

ENTIDAD:	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD
DIRECCIÓN:	5ta. Avenida 5-55 zona 14, Edificio Europlaza, Torre IV, Nivel 16, Oficinas 1601 y 1604
HORARIO DE ATENCIÓN:	7:00 a 15:00 horas
TELÉFONO:	2421-2464
DIRECTOR:	Licenciada Lieschen Indiana Eger Aguilar
ENCARGADO DE ACTUALIZACIÓN:	Lic. José Luis Castro Lara
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	2/02/2021
CORRESPONDE AL MES DE:	Enero de 2021

Decreto 25-2018 Artículo No.35 Remuneraciones de Personal

No.	No. De Contrato	Nombre del Asesor	Nombre de la Consultoría	Nombre del Producto / Informe Presentado	Monto pagado en el mes	Renglón	Fuente de Financiamiento
1	PNC-108-001-029-2021	María José Alcazar Frener	Asesoría para la Mejora y Fortalecimiento de la Certeza Jurídica en el Clima de Negocios de Guatemala	Informe Mensual	Q16,000.00	029	11
2	PNC-108-002-029-2021	Joel Squiver Alvarez Barillas	Técnico en Inventarios	Informe Mensual	Q7,500.00	029	11
3	PNC-108-003-029-2021	Yadira Lisette Castellanos Muñoz	Asesoría en Gestión Institucional e Interinstitucional de la Dirección Ejecutiva	Informe Mensual	Q10,000.00	029	11
4	PNC-108-004-029-2021	Jaqueline Loló Chan Arreaga	Asesoría para Apoyo en Recepción	Informe Mensual	Q5,850.00	029	11
5	PNC-108-005-029-2021	Mariana Cordón Rosales	Asesoría para la Atracción a la Inversión Extranjera Directa y Reinversión V	Informe Mensual	Q14,000.00	029	11
6	PNC-108-006-029-2021	María Isabel Gaitán Grajeda	Asesoría en Diseño e Imagen Institucional	Informe Mensual	Q15,000.00	029	11
7	PNC-108-007-029-2021	Brenda Suceli Gramajo Pérez de Gómez	Asesoría para Apoyo en Adquisiciones	Informe Mensual	Q10,000.00	029	11
8	PNC-108-008-029-2021	Jorge Luis Guzmán Méndez	Analista Financiero y Documental	Informe Mensual	Q12,000.00	029	11
9	PNC-108-009-029-2021	Josué Iván López Contreras	Asesor Informático	Informe Mensual	Q10,000.00	029	11
10	PNC-108-010-029-2021	Henri Josué Maeda Peña	Técnico en Almacén	Informe Mensual	Q7,000.00	029	11
11	PNC-108-011-029-2021	Diego Meneses Zamora	Asesoría para la Atracción a la Inversión Extranjera Directa y Reinversión III	Informe Mensual	Q14,000.00	029	11
12	PNC-108-012-029-2021	Evelyn Mayté Milián Cardona	Asesoría en Materia Económica para el Desarrollo Competitivo	Informe Mensual	Q15,000.00	029	11
13	PNC-108-013-029-2021	Carlos José Morales Lemus	Asesoría en Comunicación Estratégica y Medios	Informe Mensual	Q18,000.00	029	11
14	PNC-108-014-029-2021	Alejandro José Moscoso Salazar	Asesoría para la Atracción a la Inversión Extranjera Directa y Reinversión IV	Informe Mensual	Q12,000.00	029	11
15	PNC-108-015-029-2021	Serin Nidal Mubarak Zeid	Asesoría para la Atracción a la Inversión Extranjera Directa y Reinversión II	Informe Mensual	Q14,000.00	029	11
16	PNC-108-016-029-2021	Luis Carlos Orellana Morales	Asesoría para la Implementación de Estrategias de Competitividad	Informe Mensual	Q18,000.00	029	11
17	PNC-108-017-029-2021	Luis Diego Prah Castejón	Asesoría en Creatividad Estratégica y Diseño	Informe Mensual	Q18,000.00	029	11
18	PNC-108-018-029-2021	Emma Graciela Samayoa García	Asesoría para Apoyo en Contrataciones	Informe Mensual	Q11,000.00	029	11
19	PNC-108-019-029-2021	Natalia Marcela Samayoa Sagastume	Asesoría para la Atracción a la Inversión Extranjera Directa y Reinversión I	Informe Mensual	Q12,000.00	029	11


 Lic. José Luis Castro Lara
 Sub. Adquisiciones y Contratación
 Programa Nacional de Competitividad
 MINISTERIO DE ECONOMÍA

ENTIDAD:	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD
DIRECCIÓN:	5ta. Avenida 5-55 zona 14, Edificio Europlaza, Torre IV, Nivel 16, Oficinas 1601 y 1604
HORARIO DE ATENCIÓN:	7:00 a 15:00 horas
TELÉFONO:	2421-2464
DIRECTOR:	Licenciada Lieschen Indiana Eger Aguilar
ENCARGADO DE:	Lic. José Luis Castro Lara
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	2/02/2021
CORRESPONDE AL MES DE:	Enero de 2021

Decreto 25-2018 Artículo No.35 Remuneraciones de Personal

No.	No. Contrato	Nombre del Asesor	Nombre de la Consultoría	Número del Producto / Informe Presentado	Monto pagado en el mes	Renglón	Fuente de Financiamiento

*Nota: No hubo contrataciones del Subgrupo 18 en enero de 2021.

Lic. José Luis Castro Lara
 Jefe de Adquisiciones y Contrataciones
 Programa Nacional de Competitividad
 MINISTERIO DE ECONOMÍA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
TÉCNICOS

Nombre completo del contratista	MARÍA JOSÉ ALCAZAR FRENER
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-001-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyo técnico en la gestión de proyectos para fomentar la competitividad y la Inversión nacional.

- Se apoyó en la reunión con personal de la Asociación de la Industria de Vestuario y Textiles de Guatemala para discutir los antecedentes en la elaboración del Manual Operativo del Programa Beca Mi Primer Empleo.

2. Apoyo técnico y acompañamiento en mesas técnicas de trabajo interinstitucionales, encaminadas a la mejora de procesos administrativos relacionados con usuarios finales.

- Se apoyó al Viceministro de Inversión y Competencia, del Ministerio de Economía, en reunión de mesa técnica para analizar y discutir la actualización del Manual Operativo del Programa Beca Mi Primer Empleo.
- Se apoyó al Viceministro de Inversión y Competencia, del Ministerio de Economía, en la mesa técnica para analizar y discutir el Acuerdo de Transporte Aéreo entre Guatemala y Canadá, para su negociación.

3. Apoyo técnico en el análisis de procedimientos administrativos y propuestas de simplificación de trámites en instituciones públicas, relacionadas a la mejora del clima de negocios.

- Se apoyó en la coordinación y asistencia a reunión con personal del Departamento de Regulación y Control de Productos Farmacéuticos y Afines, del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, para discutir y analizar el procedimiento de registro sanitario para productos farmacéuticos.
- Se apoyó en la reunión con la Dra. Mirna Tellez, del Departamento de Regulación y Control de Productos Farmacéuticos y Afines, del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, para discutir requisitos para la exportación de productos farmacéuticos elaborados en Guatemala, para su venta exclusiva al extranjero.

4. Apoyo técnico con la generación y/o impulso de proyectos que tengan como objetivo la facilitación de trámites en instituciones dependientes del Organismo Ejecutivo.

- Se apoyó en la reunión con la Registradora del Registro de la Propiedad Intelectual para discutir la posibilidad de apoyar en proyecto de automatización del trámite de inscripción de marcas.
- Se apoyó en la reunión con personal del Programa Umbral MCC, como seguimiento a proyectos para la agilización y transparencia de trámites ante la Autoridad Aduanera.
- Se apoyó en la reunión con personal de AGEXPORT con el objetivo de discutir la implementación de un equipo interinstitucional (AGEXPORT, SAT y PRONACOM/MINECO) para socialización de los beneficios del Régimen Especial de Devolución de Crédito Fiscal para los Exportadores.

5. Apoyo técnico en el análisis y elaboración de documentos relacionado para el logro de reformas a leyes y/o reglamentos relacionados al mejoramiento en clima de negocios.

- Se apoyó en reuniones en las cuales se discutieron, analizaron y presentaron propuestas de reforma al Acuerdo Gubernativo 533-89, Reglamento de la Ley de Fomento y Desarrollo de la Actividad Exportadora y de Maquila.
- Se apoyó en reuniones en las cuales se discutió y analizó la propuesta de la Ley de Fortalecimiento de PYMEs.
- Se apoyó al Comisionado Presidencial, Rolando Paiz, en reunión con diputados para presentar iniciativas de ley que impulsa PRONACOM.

6. Apoyo técnico en el seguimiento de los temas estratégicos definidos en la mesa técnica de certeza jurídica del Gabinete Económico (GABECO).

- Se apoyó en la elaboración de la herramienta técnica para informar sobre los avances en las responsabilidades asignadas a PRONACOM bajo la mesa 3 para atraer inversión e incrementar la certeza jurídica.

7. Apoyo técnico en elaboración de presentaciones, estudios, documentos y/o materiales que sean requeridos por el Ministerio de Economía y/o PRONACOM.

- Se apoyó en la elaboración de presentación que contiene las iniciativas de ley impulsadas por PRONACOM, así como aquellas relevantes para el desarrollo económico de Guatemala, para presentar ante el Congreso de la República.
- Se apoyó en la elaboración de cuadro comparativo de la propuesta de Ley de Fortalecimiento de PYMEs con propuesta de Ley de Protección a Accionistas Minoritarios, elaborada en el año 2014.

8. Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área para la cual presta sus servicios.

- Se apoyó en la reunión con inversionista extranjero, vinculado a la sector eléctrico, quien solicita apoyo en agilización de expediente.
- Se apoyó en la reunión con inversionista extranjero, vinculado al sector de aluminio, quien solicita apoyo en agilización de expedientes aduaneros.

María José Alcazar Frener

Vo.Bo. _____
Nombre de autoridad inmediata, firma y sello

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
TÉCNICOS**

Nombre completo del contratista	JOEL SQUIVER ALVAREZ BARILLAS
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-002-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1) Apoyo técnico en actualización permanente del Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN de los bienes adquiridos en Pronacom, actualización de los libros de inventario, sistema información complementaria relacionada con inventarios en la Constancia de Ingreso a almacén y a inventarios
 - Se apoyó en la liberación de Bienes Activos Fijos
 - Se apoyó en la asignación de Bienes Activos Fijos
 - Se apoyó en la impresión de Registro de Resguardos
 - Se apoyó en dar respuesta a la circular ME-DA-C-025-2020 dónde giran las instrucciones para dar cumplimiento al Acuerdo Ministerial Número 469-2020 de fecha 27 de noviembre de 2020 en el cual solicitan que cada unidad Ejecutora del Ministerio de Economía socialice la información del inventario anual.
- 2) Apoyo técnico en la actualización de tarjetas de responsabilidad de bienes fijos y bienes fungibles, verificación de bienes por altas y bajas de personal y contratistas
 - Se apoyó en la actualización de las Tarjetas de Activos Fijos
 - Se apoyó en la actualización de las Tarjetas de Fungibles
- 3) Apoyo técnico en levantado de inventario físico, trámite de bajas de los bienes en mal estado, formar expedientes, elaboración de oficios, actualización de registros, traslados de bienes. apoyo técnico en elaboración de actas
 - Se apoyó en la actualización del Acta de traslado de Mobiliario y Equipo del inventario de la Unidad Ejecutora 101 del Ministerio de Economía del Préstamo BIRF-7044-GU, para impresión
 - Se apoyó en la revisión física de los Bienes Activos Fijos y Bienes Fungibles
- 4) Apoyo técnico en efectuar el informe anual de inventario a bienes del estado.
 - Se apoyó en dar respuesta a la circular ME-DA-C-025-2020 dónde giran las instrucciones a dar cumplimiento al Acuerdo Ministerial Número 469-2020 de fecha 27 de noviembre de 2020, en el cual se informó a Dirección Ejecutiva del Programa
- 5) Apoyo técnico a la jefatura administrativa en lo relacionado con gestiones inherentes a vehículos y combustible y mantenimientos varios del Programa Nacional de Competitividad.
 - Se apoyó en actualizar información de los saldos de combustible de Pronacom para socializarla a la Dirección Administrativa del Ministerio de Economía

- Se apoyó en dar respuesta a la circular ME-DA-C-025-2020 dónde giran las instrucciones a dar cumplimiento al Acuerdo Ministerial Número 469-2020 de fecha 27 de noviembre de 2020, en el cual se informó a Dirección Ejecutiva del Programa
- 7) Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área para la cual presta sus servicios.
- Se apoyó en la redacción de oficios para la entrega de gafetes institucionales quienes dejaron de prestar sus servicios en Pronacom.
 - Se apoyó en llenar el formato de solvencia Administrativa General de las personas que dejaron de prestar sus servicios en Pronacom.
 - Se apoyó en la coordinación con proveedores para los ingresos del Edificio Europlaza y ser uso del elevador de Carga para las diferentes actividades que se conllevan en oficina:
 - Empresa SOLUSERSA: desinfección de las oficinas de Pronacom ante la emergencia COVID-19
 - Empresa Cartera de Valores: se atendieron a diferentes proveedores para realizar trabajos de cielo falso, tabla yeso, piso, entre otros
 - Empresa PROHIGIENE: se coordinó una visita a nuestras oficinas para que puedan presentar los siguientes productos de Purificador de Aire y Superficies expuestas sistema de desinfección y Alfombras de desinfección para Sanitización de calzado sistema completo
 - Empresa INTER ARTE: se tomaron medidas para modificaciones en oficinas de Pronacom
 - Empresa PERSILUZ: se tomaron medidas para la instalación de cortinas en diferentes salas de Pronacom

Joel Squiver
Alvarez
Barillas

Firmado
digitalmente por
Joel Squiver
Alvarez Barillas

JOEL SQUIVER ALVAREZ BARILLAS

Evelyn
Marlene
Corado Suarez

Firmado
digitalmente por
Evelyn Marlene
Corado Suarez

Vo.Bo. _____

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
PROFESIONALES**

Nombre completo del contratista	YADIRA LISSETTE CASTELLANOS MUÑOZ
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-003-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01 ENERO 2021	al:	31 ENERO 2021
------------------------	------	---------------	-----	---------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

- **Apoyo en la logística en la realización de las reuniones a cargo de la Dirección Ejecutiva del PRONACOM.**
 - Se apoyó con la coordinación de agendas, convocatorias y atención a invitados de las reuniones realizadas por la Dirección Ejecutiva y al Coordinador General del Comité Ejecutivo.
 - Se apoyó en las reuniones No. 01-2021 y 02-2021 del Steering Committee para la promoción de inversión.

- **Asistir técnicamente a la Dirección Ejecutiva del Programa Nacional de Competitividad.**
 - Elaboración y seguimiento a las solicitudes de compra para el área de Dirección Ejecutiva.
 - Se apoyó con el seguimiento al cuadro de actividades relevantes y procesos pendientes del equipo técnico para reportes e informes de la Dirección Ejecutiva, así mismo se dio acompañamiento y seguimiento a los temas relacionados con las actividades del Programa Nacional de competitividad, en las reuniones realizadas con los equipos.
 - Se apoyó con acompañamiento en las reuniones técnicas de coordinación del proyecto, “Respuesta al COVID-19 Cadenas de Valor Agroalimentarias Modernas y Resilientes” así como en la revisión y elaboración de documentos relacionados al proyecto

- **Apoyo en la gestión de firmas de la Dirección Ejecutiva en documentos tales como: oficios, informes, productos entre otros.**
 - Se apoyó con la digitalización de los documentos emitidos por la Dirección Ejecutiva y por el Coordinador General del Comité Ejecutivo.

- **Brindar apoyo a la Dirección y subdirección Ejecutiva en la elaboración de oficios y análisis de documentos y gestiones administrativas.**
 - Se apoyó con el registro, verificación y archivo de los documentos relacionados a la Dirección ejecutiva y del Coordinador General del Comité Ejecutivo en forma digital y física.
 - Se apoyó con tareas administrativas como envío y recepción de documentación oficial del Programa Nacional de competitividad, elaboración de borradores de oficios.

- Apoyo al seguimiento del equipo técnico en lo relacionado con la programación y ejecución de acciones y metas definidas en el Plan Operativo Anual (POA).
- Se apoyó con el acompañamiento en reuniones de trabajo para la programación de las metas POA de la unidad ejecutora, así como se brindó apoyo con la elaboración de los diferentes escenarios de análisis de propuesta.

Yadira Lissette Firmado
Castellanos digitalmente por
Muñoz Yadira Lissette
Castellanos Muñoz

Yadira Castellanos

Vo.Bo. _____
Lieschen Eger

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
TÉCNICOS**

Nombre completo del contratista	JAQUELINE LOLÓ CHAN ARREAGA
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-004-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1. Apoyo técnico para atención de llamadas telefónicas locales del Programa Nacional de Competitividad, efectuar llamadas internacionales según le sea requerido llevando el control interno correspondiente.**
 - Se apoyó realizando llamadas a otras instituciones por requerimiento de las unidades del Programa.
 - Se apoyó en atender la planta telefónica recibiendo llamadas para las diferentes unidades del Programa.
 - Se apoyó en el traslado de llamadas recibidas para las diferentes unidades del Programa Nacional de Competitividad.
 - Se apoyó en realizar el reporte mensual de llamadas internacionales realizadas por asesores del Programa.
 - Se apoyó en enviar vía correo electrónico el reporte de llamadas internacionales.
 - Se apoyó por vía telefónica a las personas con dudas relacionadas al Fondo de Protección del Empleo.

- 2. Apoyo técnico para llevar el debido control de ingreso y egreso de colaboradores y visitantes del Programa Nacional de Competitividad, llevando los registros correspondientes según lo que estipula el manual de Procedimientos del Ministerio de Economía.**
 - Se apoyó en recibir a los colaboradores del Programa Nacional de Competitividad.
 - Se apoyó en recibir a las visitas para las diferentes reuniones en el Programa Nacional de Competitividad.
 - Se apoyó en el protocolo de ingreso de colaboradores y visitantes a las oficinas del Programa siendo las siguientes:
 - ✓ Tomar la temperatura
 - ✓ Proveer gel antibacterial
 - ✓ Preguntar si han presentado algún en las últimas 24 horas como; dolor de cabeza, dolor de cuerpo, perdida de gusto de olfato, indicar si han tomado algún medicamento y razón
 - Se apoyó en solicitar documento de Identificación a los visitantes del Programa Nacional de Competitividad.
 - Se apoyó en la entrega de documento de Identificación de los visitantes al salir de las reuniones.
 - Se apoyó en la actualización de la base de datos del registro de visitas de las oficinas de Pronacom.
 - Se apoyó en enviar por vía correo electrónico el reporte diario de visitas que ingresaron al Programa Nacional de Competitividad.

3. Apoyo técnico en la recepción de documentación interna y externa, clasificarla y entregar con la debida constancia a la persona y/o unidades que integran el Programa Nacional de Competitividad, así como elaborar los registros diarios de dicha documentación.

- Se apoyó en la preparación la de Ruta de Mensajería del Programa Nacional de Competitividad, en los horarios establecidos: 7:30 am, 10:30 am y 13:30 pm; se realizó la entrega de documentación a las siguientes Instituciones de Gobierno siendo las siguientes:
 - ✓ MINECO
 - ✓ MINEX
 - ✓ MINFIN
 - ✓ SEGEPLAN
 - ✓ ENCA
 - ✓ Y otras que sean requeridas por los asesores de Pronacom
- Se apoyó en entregar la constancia de la documentación que fue enviada por los asesores del Programa Nacional de Competitividad a las diferentes Instituciones.
- Se apoyó en recibir la documentación de las diferentes instituciones de Gobierno y/o iniciativa privada:
 - ✓ Solicitar que desinfecten la documentación antes de ingresar a la oficina de PRONACOM
 - ✓ Solicitar que se apliquen gel antibacterial antes de ingresar a la oficina de PRONACOM
 - ✓ Tomar la temperatura
- Se apoyó en la recepción de documentos de MINEDUC, FHI 360 y otras instituciones de Gobierno para ser entregadas al Programa Umbral MCC.
- Se apoyó en archivar la correspondencia enviada de las diferentes Instituciones de Gobierno
- Se apoyó en enviar por vía correo electrónico el reporte de la correspondencia enviada de las diferentes Instituciones de Gobierno
- Se apoyó en clasificar la correspondencia recibida del Programa Nacional de Competitividad para ser entregada a los asesores de Pronacom y firmar el libro de reporte de correspondencia
- Se apoyó en la elaboración del reporte de correspondencia recibida de Pronacom y se envió por correo electrónico a los involucrados
- Se apoyó en enviar por vía correo electrónico el reporte de correspondencia recibida del al Programa Nacional de Competitividad.
- Se apoyó en archivar la correspondencia recibida de otras instituciones para las diferentes unidades del Programa.

4. Apoyo técnico en la asignación de salas de reuniones internas y externas del Programa Nacional de Competitividad para colaboradores y visitantes.

- Se apoyó en la asignación de salas para las diferentes reuniones virtuales y presenciales que se llevaron a cabo durante el mes en oficinas de Pronacom.

5. Apoyo técnico en suministrar material de oficina a los colaboradores técnicos del Programa cuando lo requiera.

- Se apoyó con la solicitud mensual de insumos de oficina requeridos para las diferentes unidades del Programa.
- Se apoyó en la entrega de insumos de oficina requeridos por las diferentes unidades del Programa.

6. Apoyo técnico a la unidad administrativa cuando se requiera y en eventos protocolares organizados por el Programa.

- Se apoyó en el envío de documentos escaneados a los asesores del Equipo Programa Umbral MCC
- Se apoyó en la impresión de documentos solicitados por la Directora del Equipo Programa Umbral MCC para envío de ruta de mensajería.
- Se apoyó en la entrega de documentos del área Financiera del Equipo Programa Umbral MCC a FHI 360.

7. Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área para la cual presta sus servicios.

- Se apoyó al personal de servicios solicitando los insumos de limpieza mensual requeridos en el Programa Nacional de Competitividad.
- Se orientó al personal de servicio para la limpieza de salas de reuniones y diferentes unidades del Programa.
- Se orientó al personal de servicio para tener abastecidos los frascos de gel sanitizante en salas de reuniones y todos los módulos de oficina.
- Se apoyó en la comunicación diaria al personal de servicio sobre las reuniones agendadas en el Programa Nacional de Competitividad.
- Se apoyó en la entrega del calendario al personal de servicio de las reuniones agendadas en el programa.
- Se orientó al personal de servicio para la recolección de papel de reciclaje en las oficinas de Pronacom.

Jaqueline
Loló Chan
Arreaga

Firmado
digitalmente
por Jaqueline
Loló Chan
Arreaga

JAQUELINE LOLÓ CHAN ARREAGA

Evelyn
Marlene
Corado Suarez

Firmado
digitalmente por
Evelyn Marlene
Corado Suarez

Vo.Bo. _____

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
TÉCNICOS

Nombre completo del contratista	Mariana Cordón Rosales
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO - 2021	Número de Contrato	PNC-108-005-029-2021
-----------------------	--------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01-ENERO-2021	al:	31-ENERO-2021
------------------------	------	---------------	-----	---------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyo técnico en la recopilación y generación de información precisa, relevante, actualizada y consistente a solicitud de los distintos potenciales inversionistas que respondan a interrogantes específicas antes, durante y después de su proceso de instalación en el país.
 - Se apoyó en la elaboración de un reporte de información sobre el sector energético para una empresa interesada en invertir en la generación de energía eléctrica.
 - Se apoyó en la consolidación de información sobre la ley de hidrocarburos para una empresa del sector energético.

2. Apoyo técnico en la recopilación, síntesis y análisis de información, datos e indicadores para la elaboración de información de país para el sector energético de Guatemala para su posicionamiento como un destino atractivo para las inversiones.
 - Se apoyó en la síntesis de información sobre el sector energético del país para una presentación.

3. Apoyo técnico en brindar seguimiento a proyectos y alianzas estratégicas que se generen para la implementación avance de la Estrategia de atracción de IED.
 - Se apoyó en dos reuniones técnicas con el Ministerio de Energía y Minas para continuar con la generación de materiales para la promoción de inversión en el sector energético.

4. Apoyo técnico para la generación de informes y reportes de los avances en materia de inversión extranjera.
 - Se apoyó en la elaboración de un boletín mensual para el reporte de los avances en materia de inversión extranjera.
 - Se apoyó en la elaboración de informes quincenales de los avances en materia de inversión extranjera.
 - Se apoyó en la elaboración de una presentación para comunicar los avances en materia de inversión extranjera.

5. Apoyo técnico en cualquier actividad que se le designe que coadyuve a la implementación de la estrategia para la atracción de inversión extranjera directa y reinversión.
 - Se apoyó en la elaboración de un informe con aspectos a implementar para la mejora de la gestión del equipo de atracción de inversión.
 - Se apoyó en la elaboración de la presentación que contiene el portafolio de servicios *aftercare* para empresas de capital extranjero.
 - Se apoyó en la elaboración del documento que define las atribuciones y funcionamiento del Equipo de Respuesta Rápida para la atención a inversionistas y empresas de capital extranjero instaladas en el país.

6. Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área para la cual presta sus servicios.

- Se apoyó en la elaboración del plan de trabajo para el Gabinete Específico de Desarrollo Económico para el año 2021.
- Se apoyó en la elaboración de la estrategia de servicios de *aftercare*.

Mariana

Cordón Rosales

Firmado digitalmente por
Mariana Cordón Rosales
Fecha: 2021.01.22
12:38:20 -06'00'

Firma del contratista

Vo.Bo. _____

Nombre de autoridad inmediata, firma y sello

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
PROFESIONALES**

Nombre completo del contratista	María Isabel Gaitán Grajeda
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-006-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyo con la elaboración de contenidos y generar materiales gráficos y audiovisuales para publicaciones digitales. Tanto las programadas según estrategia, como de cobertura a los eventos en los que participe la institución.

- Se apoyó al equipo del Programa Umbral con el banner de felicitación a ENCA por su aniversario.
- Se apoyó en el concepto y propuesta gráfica de la campaña Institucional de PRONACOM, para posicionar a la institución.

2. Apoyar la estandarización de la imagen institucional de PRONACOM con todos los colaboradores.

- Se apoyó con la elaboración del organigrama de PRONACOM 2021.
- Se apoyó con la elaboración del organigrama del Banco Mundial.
- Se apoyó con los banners de cumpleaños de PRONACOM.
- Se apoyó en el arte para el PROGRAMA UMBRAL de cumpleaños.
- Se apoyó con los artes internos de PRONACOM sobre la desinfectación de la oficina.
- Se apoyó con el arte interno sobre normas de la oficina.
- Se apoyó con el diseño de las tarjeta de presentación del equipo de Inversión Extranjera Directa, versión español e inglés.

3. Apoyo con la elaboración de presentaciones que sean requeridas.

- Se apoyó con el diseño de la presentación de Atracción de Inversión de Extranjera Directa.
- Se apoyó con el diseño, estructura y línea del tiempo de la presentación de Pasos a seguir - Banco Mundial.

4. Apoyo profesional en la creación de propuestas de materiales gráficos para comunicar de forma clara y funcional los mensajes clave de PRONACOM en medios digitales.

- Se apoyó con los artes de los días festivos de MINECO para redes sociales.
- Se apoyó con los artes de los días festivos de PRONACOM para redes sociales.
- Se apoyó con los banners de plazas laborales, para publicar en todas las redes sociales de PRONACOM.

5. Apoyo en la toma de fotografías y elaboración de un banco fotográfico que documente las acciones realizadas por la institución y actividades en la que participa el programa.
 - Se apoyó en la toma de fotografía de las reuniones internas del equipo de PRONACOM.

6. Apoyo profesional en la creación de materiales gráficos, infográficos e imágenes para presentaciones, página web, solicitudes de asesores, entre otros.
 - Se apoyó al equipo de inversión en infografías e íconos del sector agrícola para presentaciones.
 - Se apoyó al Ministerio de Economía con la infografía del desempeño económico.
 - Se apoyó con la búsqueda de imagen para la página web de la publicación de PRONACOM Impulsa cartera de inversión de manera exponencial 2020.
 - Se apoyó al equipo del Programa Umbral con la realización del diseño de stickers para uso en los artículos donados por Estados Unidos.
 - Se apoyó al Registro Mercantil de propuesta de paleta de color para su página web.

7. Apoyo en la creación de herramientas de comunicación a nivel interno y externo.
 - Se apoyó con los copys de la idea de la campaña institucional de PRONACOM.

8. Apoyo en diagramación de materiales informativos.
 - Se apoyó con la diagramación del comunicado del desempeño económico de Guatemala 2020.

9. Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área en la cual presta sus servicios.
 - Se apoyó con la visita al Registro Mercantil para hacer un análisis gráfico de Señalética para crear materiales visuales para la institución.
 - Se apoyó llamando y contactando a la Cámara de Industria de Guatemala, Cámara de Comercio de Guatemala y el Colegio de Económicas para publicar las plazas laborales de PRONACOM.



Nombre: María Isabel Gaitán Grajeda
Razón: Firma Electrónica

María Isabel Gaitán Grajeda

Vo.Bo. _____
Nombre de autoridad inmediata, firma y sello

POR UN ESPACIO ABIERTO
LIBRE DE INTERRUPCIONES



UTILIZA *tu celular*
EN MODO VIBRADOR

Proceso de desinfección de oficinas PRONACOM

Como **medida preventiva** respecto al virus
Covid-19, queremos informarles que:

EL MARTES 19 DE ENERO, a partir de las
6:00 horas se realizará una **nueva jornada de
desinfección**, para garantizar que nuestras
labores sean lo más cuidadosas posible.

Tomar en cuenta que el **personal podrá
ingresar a las 7:45 horas en punto**.

Agradecemos su atención.

PRÓXIMOS PASOS BANCO MUNDIAL



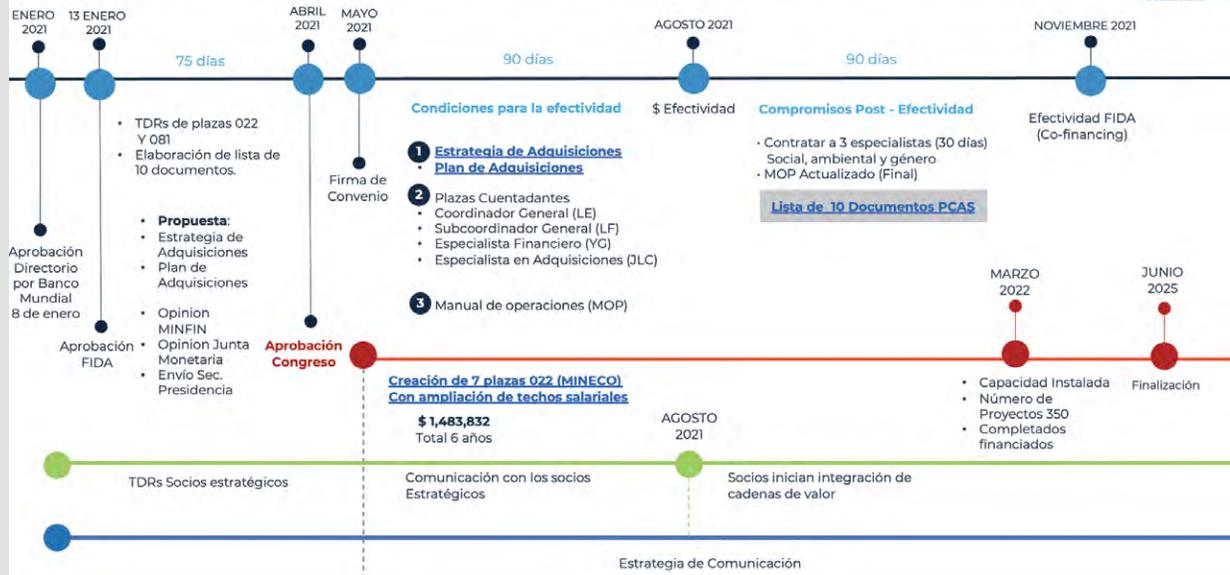
**GOBIERNO de
GUATEMALA**
DR. ALEJANDRO CIAMMATTEI

MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

MINISTERIO DE ECONOMÍA
PROGRAMA NACIONAL
DE COMPETITIVIDAD

ESTRATEGIA DE EFECTIVIDAD



ATRACCIÓN DE INVERSIÓN EXTRANJERA DIRECTA



GOBIERNO de
GUATEMALA
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

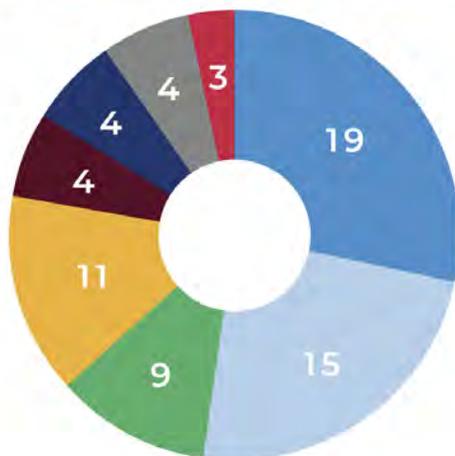
MINISTERIO DE ECONOMÍA
PROGRAMA NACIONAL
DE COMPETITIVIDAD

NÚMERO DE OPORTUNIDADES DE IED POR SECTOR



Monto potencial de inversión
Potencial generación de empleo

\$1.673.380.000
6.451



- OTRAS ACTIVIDADES DE MANUFACTURA 28%
- SERVICIOS 22%
- INFRAESTRUCTURA 13%
- ENERGÍA 16%
- TURISMO 6%
- AGROINDUSTRIA 6%
- COMERCIO 6%
- VESTUARIO Y TEXTIL 4%

NÚMERO DE OPORTUNIDADES DE IED POR PAÍS DE ORIGEN

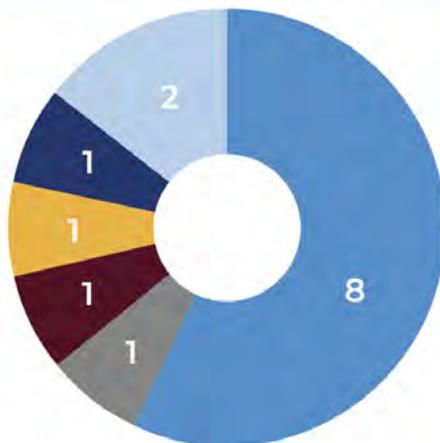


ATRACCIÓN DE INVERSIÓN DE AFTERCARE



Monto potencial de inversión
Potencial generación de empleo

\$243.923.000
4474



- MANUFACTURA 57%**
Alemania, India, Bélgica, Italia, Colombia, Puerto Rico, Japón
- SERVICIOS 14%**
El Salvador, Estados Unidos
- INFRAESTRUCTURA 7%**
Austria
- CONFITERÍA 7%**
México
- ENERGÍA 7%**
Italia
- AGROINDUSTRIA 7%**
Taiwán



**GOBIERNO de
GUATEMALA**
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

NATALIA SAMAYOA

INVESTMENT PROMOTION ADVISOR

SERVICES AND TOURISM SECTORS

NSAMAYOA@PRONACOM.ORG
(+502) 2421-2464 / +502 3055-2632

5a. Avenida 5-55 zona 14, Edificio Europlaza, Torre IV, nivel 16, of 1601, Guatemala City



**GOBIERNO de
GUATEMALA**
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

SIRIN MUBARAK

ASESORA EN PROMOCIÓN DE INVERSIÓN

SECTORES: MANUFACTURA LIVIANA, VESTUARIO Y TEXTIL

SMUBARAK@PRONACOM.ORG
(+502) 2421-2464 / (+502) 3055-2651

5a. Avenida 5-55 zona 14, Edificio Europlaza, Torre IV, nivel 16, of 1601, Ciudad de Guatemala



MINISTERIO DE ECONOMÍA



MILLENNIUM CHALLENGE CORPORATION
UNITED STATES OF AMERICA

FELICITAMOS A ENCA *por su*

Aniversario



Centenario



Esta donación es posible gracias
a la generosidad del pueblo de los
Estados Unidos de América a través del
Programa Umbral Guatemala



MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA



MILLENNIUM
CHALLENGE CORPORATION
UNITED STATES OF AMERICA

Esta donación es posible gracias a la generosidad
del pueblo de los Estados Unidos de América a través
del **Programa Umbral Guatemala**



GOBIERNO *de*
GUATEMALA
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

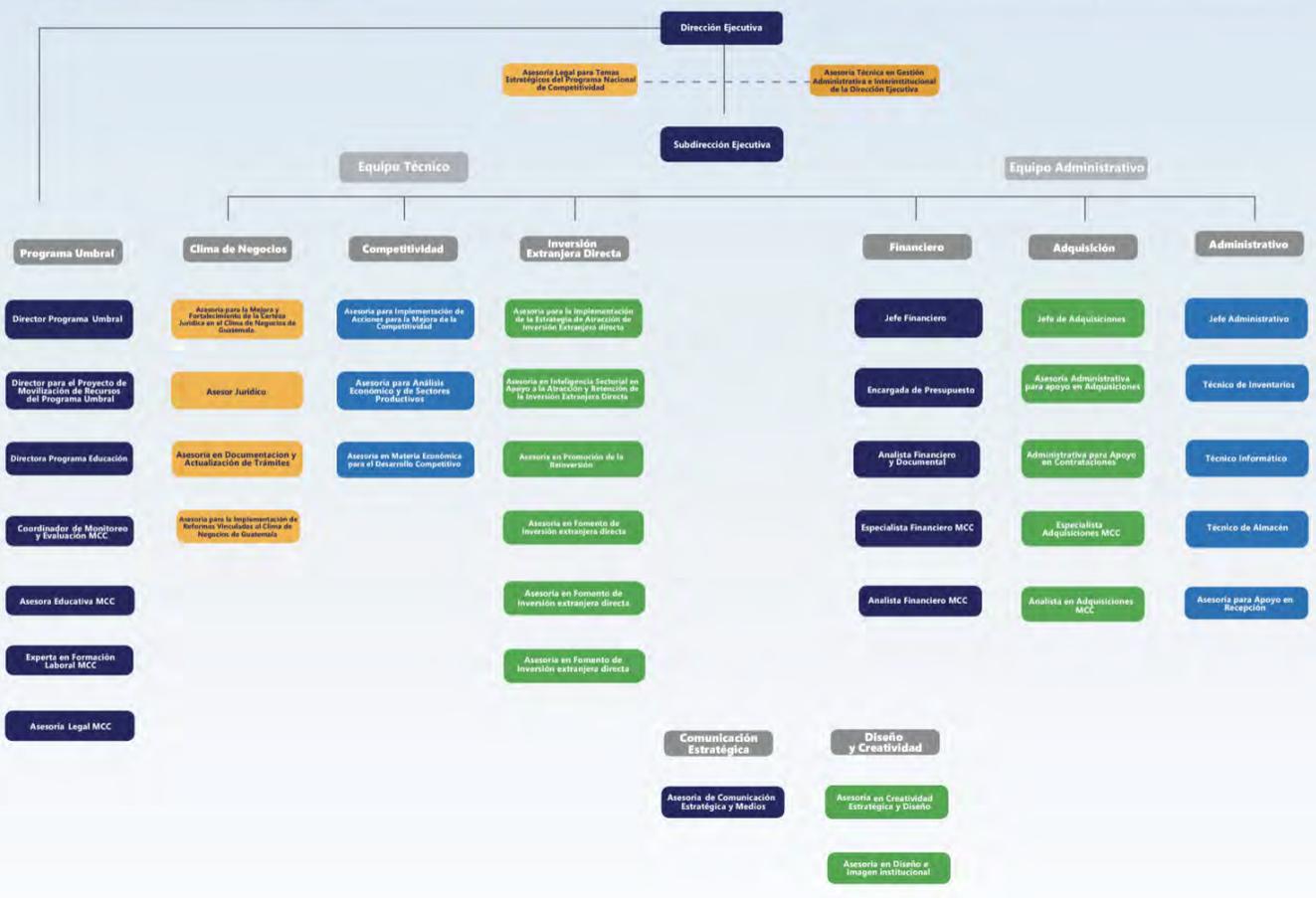
MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA



MILLENNIUM
CHALLENGE CORPORATION
UNITED STATES OF AMERICA

Unidad Ejecutora y Unidad Técnica



SE REQUIERE:

PROFESIONAL CON EXPERIENCIA EN MEJORA DE LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL Y LA COMPETITIVIDAD NACIONAL

ENCUENTRE LOS REQUISITOS ESPECÍFICOS
Y MÁS INFORMACIÓN EN:

WWW.PRONACOM.ORG/EMPLEO/

FECHA LÍMITE PARA APLICAR: JUEVES 14 DE ENERO DE 2021

SE REQUIERE:

PROFESIONAL CON EXPERIENCIA EN MEJORA DE LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL Y LA COMPETITIVIDAD NACIONAL

ENCUENTRE LOS REQUISITOS ESPECÍFICOS Y MÁS INFORMACIÓN EN:

WWW.PRONACOM.ORG/EMPLEO/

FECHA LÍMITE PARA APLICAR: JUEVES 14 DE ENERO DE 2021

HOY ESTÁ DE
CUMPLEAÑOS
NUESTRA COMPAÑERA



**MELIZZA
ICUTÉ**

LE DESEAMOS
MUCHAS FELICIDADES



PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA



Noticias



PRONACOM impulsó cartera de inversión de manera exponencial durante el 2020

8 ENERO, 2021 | NOTICIAS | COMUNICACIÓN SOCIAL

El Programa Nacional de Competitividad -PRONACOM- del **Ministerio de Economía -MINECO-** indicó que la cartera de inversión tuvo un crecimiento exponencial del 611%, ya que de 9 proyectos prospectados en enero, se logró terminar el año con 63 nuevos proyectos prospectados.



PRONACOM acompañó a misión de inversionistas de Corea del Sur del sector de vestuario y textiles



PRONACOM participó en la presentación del Índice de Competitividad Local -ICL- 2020



PRONACOM presentó oportunidades en Guatemala a misión de empresarios de Phoenix, Arizona, EE.UU.



Foro virtual: mejorar la calidad de la educación del ciclo básico



Ley de Reformas a Zonas





GUATEMALA CIERRA 2020 CON MEJOR DESEMPEÑO ECONÓMICO DE LA REGIÓN LATINOAMERICANA

El Índice Mensual de la actividad económica cayó en -7.9 durante el mes de mayo y en octubre ascendió a 1.2%, reflejando una recuperación en V.

La cartera de inversión tuvo un crecimiento exponencial del 611%, pues de 9 proyectos prospectados en enero, se logró terminar el año con 63 nuevos proyectos prospectados.

Las prontas medidas implementadas por el Gobierno de Guatemala en términos de salud pública y las acciones orientadas a la recuperación económica del país, sitúan a Guatemala como el país con mejor desempeño económico de la región latinoamericana durante el año 2020.

Según las proyecciones más recientes del Banco de Guatemala (BANGUAT), el PIB nacional cerraría el 2020 en -2%, mejor que lo previsto en marzo 2020 cuya expectativa era una caída de -3.5%. De esta cuenta, el Fondo Monetario Internacional, ubica a Guatemala como el número uno de la región, seguido por Paraguay que cerraría el año con -4.0% y Uruguay con -4.5%.

Este miércoles, el Ministerio de Finanzas indicó que la recaudación fiscal del año terminó de manera positiva debido que en octubre se tenía una proyección de cierre de Q57 mil 100 millones y el año concluyó con más de Q60 mil millones, reflejando crecimiento en la actividad económica del país.

Por su parte, el Ministro de Economía, Antonio Malouf, indicó que el Índice Mensual de la actividad económica cayó en -7.9 durante el mes de mayo y en octubre ascendió a 1.2%, reflejando una recuperación en "V". Así mismo, agregó que, durante el 2021, desde el Ministerio de Economía, continuarán implementando el plan de recuperación económica cuyos pilares principales son la generación de empleo, la atracción de inversiones y el fomento del consumo de productos nacionales, con el objetivo de generar fuentes de ingreso para todos los guatemaltecos.

En torno a la atracción de inversiones, durante el 2020 PRONACOM tuvo avances importantes, pues se fortaleció al equipo de atracción de inversión extranjera directa, así como el trabajo inter-institucional con diferentes entidades del sector público y privado para apuntalar la promoción del país a nivel mundial.

El Comisionado Presidencial para la Competitividad de Guatemala, Rolando Paiz, indicó que, durante el año 2020 a pesar de las restricciones de movilidad por la pandemia, se atendieron 8 misiones de potenciales inversionistas que visitaron el país. Los sectores que fueron representados en dichas misiones fueron servicios, construcción, textiles, manufactura de bisutería, BPOs y Call Centers, turismo y hotelería.

Paiz agregó que la cartera de inversión tuvo un crecimiento exponencial del 611%, pues de 9 proyectos prospectados en enero, se logró terminar el año con 63 nuevos proyectos prospectados, los cuales, en conjunto, ascienden a un monto de US \$1,500 millones, con un potencial de generar 5,756 nuevos empleos. De dicha cartera, se establecieron 4 nuevos proyectos de inversión, cuyos montos ascienden a USD \$61 millones, generando 775 nuevos empleos.

Por último, cabe resaltar que a través de PRONACOM se logró iniciar el año 2021 con la expansión de 2 proyectos de reinversión, cuyos montos ascienden a US \$44 millones y con un potencial de 600 nuevos empleos.

LOGROS MINECO 2021

Atracción de Inversión Estratégica



Se robusteció la cartera de oportunidades de inversión de 9 a **63 proyectos**, a través de la coordinación y el apoyo interinstitucional (MINEX, Cooperación Internacional, Sector Privado). Se logró iniciar la instalación y expansión de **6 proyectos de inversión y reinversión (US \$99 millones y 4,800 empleos aproximados para el 2021)**.

Cabe destacar que el equipo de Pronacom ha asesorado a inversionistas durante tres etapas. Prospección (63 proyectos equivalentes a US \$ 1,500 millones), Establecimiento de nuevos proyectos (2 proyectos equivalentes a US \$55 millones y 400 empleos) y post inversión (14 proyectos equivalentes a US \$ 243 millones y 4,200 empleos).

 @MINECOGT

 GOBIERNO de
GUATEMALA
REPUBLICA DE GUATEMALA

MINISTERIO
DE ECONOMÍA

www.MINECO.gov.gt

LOGROS MINECO 2021

Mejor desempeño económico de la región latinoamericana



Según las proyecciones más recientes del BANGUAT (octubre 2020), **Guatemala cerraría el año con un crecimiento de -0.2 del PIB**. Mejor que lo previsto a inicios de la pandemia (-3.5%). **Este crecimiento nos sitúa como el país con mejor desempeño económico** de la región latinoamericana de acuerdo con las proyecciones del Fondo Monetario Internacional. Cabe destacar que el Índice Mensual de Actividad Económica, refleja una **recuperación en V**.

Estas cifras alentadoras se deben a las prontas medidas implementadas en términos de salud pública y recuperación económica. Cabe destacar que el Ministerio de Economía conjunto con otras instituciones del Gobierno **elaboró un plan de recuperación económica que tiene tres ejes principales: generación de empleo, atracción de inversión y fomento del consumo de productos nacionales**. Estos tres pilares deben llevar como ejes transversales la seguridad ocupacional, la sostenibilidad y la innovación, para lograr así una economía inclusive mejor que en febrero 2020.

 @MINECOGT

 GOBIERNO de
GUATEMALA
REPUBLICA DE GUATEMALA

MINISTERIO
DE ECONOMÍA

www.MINECO.gov.gt

LOGROS MINECO 2021

Mejor desempeño económico de la región latinoamericana



Según las proyecciones más recientes del BANGUAT (octubre 2020), **Guatemala cerraría el año con un crecimiento de -0.2 del PIB**. Mejor que lo previsto a inicios de la pandemia (-3.5%). **Este crecimiento nos sitúa como el país con mejor desempeño económico** de la región latinoamericana de acuerdo con las proyecciones del Fondo Monetario Internacional. Cabe destacar que el Índice Mensual de Actividad Económica, refleja una **recuperación en V**.



Estas cifras alentadoras se deben a las prontas medidas implementadas en términos de salud pública y recuperación económica. Cabe destacar que el Ministerio de Economía junto con otras instituciones del Gobierno **elaboró un plan de recuperación económica que tiene tres ejes principales**: generación de empleo, atracción de inversión y fomento del consumo de productos nacionales. Estos tres pilares deben llevar como ejes transversales la seguridad ocupacional, la sostenibilidad y la innovación, para lograr así una economía inclusive mejor que en febrero 2020.

Atracción de Inversión Estratégica

Se **robusteció la cartera de oportunidades de inversión de 9 a 63 proyectos**, a través de la coordinación y el apoyo interinstitucional (MINEX, Cooperación Internacional, Sector Privado). Se logró iniciar la instalación y expansión de **6 proyectos de inversión y reinversión (US \$99 millones y 4,800 empleos aproximados para el 2021)**.

Cabe destacar que el equipo de Pronacom **ha asesorado a inversionistas durante tres etapas**. Prospección (63 proyectos equivalentes a US \$ 1,500 millones), Establecimiento de nuevos proyectos (2 proyectos equivalentes a US \$55 millones y 400 empleos) y post inversión (14 proyectos equivalentes a US \$ 243 millones y 4,200 empleos).



Prospección



Establecimiento nuevos proyectos



post inversión



25 DE ENERO
— AÑO NUEVO CHINO —

 @MINECOGT

www.MINECO.gob.gt

11 de febrero

DÍA INTERNACIONAL

de la Mujer y la Niña en la Ciencia



 @MINECOGT

www.MINECO.gob.gt



GENERADOR DE OPORTUNIDADES

que promuevan el desarrollo económico y social de los guatemaltecos

PRONACOM tiene como objetivo mejorar la calidad de vida de los guatemaltecos y desarrollar oportunidades de empleos formales.



GENERADOR DE OPORTUNIDADES

que promuevan el desarrollo económico y social de los guatemaltecos

PRONACOM tiene como objetivo mejorar la calidad de vida de los guatemaltecos y desarrollar oportunidades de empleos formales.



www.pronacom.org

PROMOVEMOS LA ATRACCIÓN DE INVERSIONES

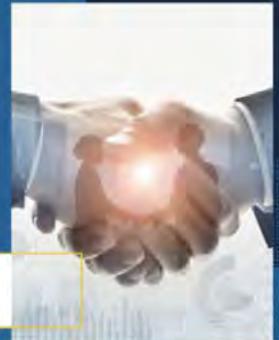
con el objetivo de generar fuentes de ingreso para todos los guatemaltecos.



www.pronacom.org

PROMOVEMOS LA ATRACCIÓN DE INVERSIONES

con el objetivo de generar fuentes de ingreso para todos los guatemaltecos.





COPY 1

GENERADOR DE OPORTUNIDADES - que promuevan el desarrollo económico y social de los guatemaltecos.

PRONACOM tiene como objetivo mejorar la calidad de vida de los guatemaltecos y desarrollar oportunidades de empleos formales.

COPY 2

PROMOVEMOS LA ATRACCIÓN DE INVERSIONES - con el objetivo de generar fuentes de ingreso para todos los guatemaltecos.

COPY 3

BUSCAMOS PROMOVER ACCIONES - que generen desarrollo en Guatemala.

PRONACOM es un ente articulador de esfuerzos intersectoriales que tiene como objetivo mejorar la calidad de vida de los guatemaltecos y desarrollar oportunidades de empleos formales.

COPY 4

IMPULSAMOS EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL - de los guatemaltecos y fortalecemos la inversión productiva del país.

PRONACOM es un programa nacional participativo, facilitador de esfuerzos y alianzas interinstitucionales entre el sector público, privado, sociedad civil y academia. (adjunto imagen)



A Quien Corresponda:

Por este medio, se hace de su conocimiento que los Diseñadores Gráficos e Industriales, quedan debidamente inscritos en el Colegio de Arquitectos de Guatemala. Los Diseñadores **No** disponen de timbres para facturar por servicios profesionales u otros, como es el caso de la Licenciada en Diseño Gráfico **MARÍA ISABEL GAITÁN GRAJEDA**, colegiado No. **G-469**; los Diseñadores solamente se respaldan con su firma, sello y constancia de colegiado activo, la cual es emitida por el Colegio de Arquitectos.

Los Timbres de Arquitectura son utilizados única y exclusivamente para los Arquitectos colegiados, como su nombre lo indica, y de acuerdo a lo establecido en el decreto 67-76 del Congreso de la Republica, Ley del Timbre de Arquitectura.

Y para los usos que a la interesada convenga, se extiende, sella y firma la presente a los tres días del mes de octubre de dos mil diecinueve.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DE GUATEMALA


ERWIN GIOVANNI GONZALEZ LARA
Director Ejecutivo
Colegio de Arquitectos de Guatemala



C.C Archivo
EGGL/aydva

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
TÉCNICOS**

Nombre completo del contratista	Brenda Suceli Gramajo Pérez de Gómez
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO 2021	Número de Contrato	PNC-108-007-029-2021
-----------------------	------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01 ENERO 2021	al:	31 ENERO 2021
------------------------	------	---------------	-----	---------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyo técnico en la elaboración de los contratos relacionados con las adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios de no consultoría.

- Se apoyó técnicamente en la elaboración del contrato del arrendamiento de las oficinas de Pronacom.
- Se apoyó técnicamente en la elaboración del acta del servicio de desinfección de oficinas, servicio de desodorización de servicios sanitarios y del servicio de mensajería para Pronacom.

2. Apoyo técnico en la gestión de las firmas de los contratos, del sub numeral anterior.

- Se apoyó técnicamente en la gestión de las firmas del contrato de arrendamiento de las oficinas de Pronacom.
- Se apoyó técnicamente en la coordinación de elaboración del acta del servicio de desinfección de oficinas, servicio de desodorización de servicios sanitarios y del servicio de mensajería de Pronacom.

3. Apoyo técnico en el registro de dichos contratos ante la Contraloría General de Cuentas.

- Se apoyó técnicamente en el registro del contrato de arrendamiento ante la Contraloría General de Cuentas

4. Coadyuvar técnicamente en el control eficiente de los archivos de adquisición de bienes y servicios y de servicios de no consultoría. Los archivos se deberán llevar, tanto en forma física, como electrónicamente.

- Se coadyuvó técnicamente en el control eficiente de los archivos de los expedientes de los 11 procesos que se trabajaron durante el mes de enero.

5. Apoyo técnico con lineamientos a la Unidad Técnica solicitante para que puedan preparar el informe de recepción de las adquisiciones o contrataciones llevadas a cabo.

- Se apoyó técnicamente a las unidades solicitantes, sobre las cartas de satisfacción de los servicios de telefonía celular, arrendamiento de oficinas, servicio de desodorización de sanitarios, desinfección de oficinas y servicio de mensajería para Pronacom

6. Apoyo técnico con lineamientos a las Unidades Técnicas en la elaboración de documentos de especificaciones técnicas o requerimientos del servicio.

- Se apoyó técnicamente a las unidades solicitantes, para las especificaciones técnicas de los servicios de telefonía celular, arrendamiento de oficinas, servicio de desodorización de sanitarios, desinfección de oficinas, servicio de mensajería y servicio de cafetería y limpieza.

7. Apoyo técnico en las publicaciones de los procesos de adquisiciones y contratación que efectúe Programa Nacional de Competitividad, a través del Sistema Guatecompras y otros que se requieran

- Se apoyó técnicamente en la publicación de las facturas de los servicios de arrendamiento, servicio de desodorización de sanitarios, desinfección de oficinas, servicio de mensajería, servicio de cafetería y limpieza, servicio de telefonía fija, servicio de telefonía celular y servicio de energía eléctrica.

8. Apoyo técnico en la revisión de los expedientes de los servicios básicos (energía eléctrica, telefonía, internet, arrendamiento, etc.) del Programa, para su gestión de pago.

- Se apoyó en la revisión de los expedientes de servicios básicos, telefonía, energía eléctrica, servicio de internet, arrendamiento y los servicios de desodorización de sanitarios, telefonía celular, sanitización de oficinas y las compras de suministros del mes.

9. Apoyo técnico en la recepción de la documentación relacionada con productos de bienes y servicios

- Se apoyó en la recepción de la documentación para trámite de compromiso y devengado de los bienes y servicios adquiridos para el programa durante el mes.

10. Apoyo técnico en la operación de las gestiones de compromiso y devengado en los sistemas gubernamentales correspondientes.

- Se apoyó en las gestiones de compromiso y devengado de los servicios básicos y adquisiciones de Pronacom, en el sistema SIGES.

11. Apoyo técnico en la gestión de compras de baja cuantía y compras directas que efectúe Programa Nacional de Competitividad de conformidad con la Ley.

- Se apoyó en las gestiones de impresión de hojas autorizadas por la Contraloría General de Cuentas y los servicios básicos para Pronacom

12. Apoyo técnico en realizar otras actividades relacionadas con la contratación de bienes y servicios del Programa Nacional de Competitividad.

- Se apoyó con la comunicación con los proveedores vía telefónica y por correo electrónico, con solicitud de cotizaciones y seguimiento de los documentos requeridos para las contrataciones.

13. Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área para la cual presta sus servicios.

- Asistir a reuniones al Ministerio de Economía, para dar seguimiento al contrato de arrendamiento de las oficinas de Pronacom.
- Asistir a reuniones del “Taller Virtual de Adquisiciones para Proyectos de Inversión Financiados por el Banco Mundial en Guatemala y Nicaragua”

Brenda Suceli Gramajo Pérez
Firmado digitalmente por Brenda Suceli Gramajo Pérez
Fecha: 2021.01.21 13:13:19 -06'00'

José Luis Castro Lara
Firmado digitalmente por José Luis Castro Lara
Fecha: 2021.01.21 14:34:13 -06'00'

Vo.Bo. _____

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
TÉCNICOS

Nombre completo del contratista	JORGE LUIS GUZMÁN MÉNDEZ
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-008-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01 ENERO 2021	al:	31 ENERO 2021
------------------------	------	---------------	-----	---------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

Apoyo técnico en la revisión de los expedientes transferidos por la Unidad de Adquisiciones para proceso de pago conforme manuales y guías aprobadas

- Se apoyó en la revisión de 15 expedientes trasladados por la Unidad de Adquisiciones para proceso de pago conforme manuales y guías aprobadas.

Apoyo técnico con el adecuado orden y control del archivo correspondiente a la documentación financiera, principalmente de los Comprobantes Únicos de Registro (CURs).

- Se apoyó con el adecuado orden y control del archivo correspondiente al mes de enero, principalmente de los Comprobantes Únicos de Registro (CURs) y su documentación de soporte.

Apoyo técnico para la elaboración de reportes de gastos para la unidad de acceso a la información pública.

- Se apoyó en la elaboración de reportes de gastos para la Unidad de Acceso a la Información Pública, de los numerales 4,5, 7, 8, 9, 12, 13 y 29, de artículo 10 y elaboración del informe cuatrimestral (septiembre-diciembre 2020)

Apoyo técnico en la generación de reportes de los sistemas Siges y Sicoín, cuando sean solicitados.

- Se apoyó en la generación de reportes de los sistemas Siges y Sicoín, para los informes mensuales y consultas de pagos a proveedores.

Apoyo técnico en la elaboración de informes financieros según le sean requeridos.

- Se apoyó en la consolidación de información para ser utilizada en los informes financieros y contables.

Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área para la cual presta sus servicios.

- Se apoyó en la revisión de PRF No. 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539 y 540 del Programa Umbral.
- Se apoyó en la digitalización de Comprobantes Únicos de Registro –CUR’S-, trasladados por la Unidad de Adquisiciones para proceso de pago conforme manuales y guías aprobadas.
- Se apoyó en la elaboración de las hojas de envío y recepción de Cur, correspondiente a los pagos operados en el mes.

- Se apoyó en la revisión y corte de formas autorizadas por la Contraloría General de Cuentas correspondientes.
- Se apoyó en las respuestas a la solicitud de la Contraloría General de Cuentas No. CGC-DAS-06-MINECO-086-2020, CGC-DAS-06-MINECO-083-2020, CGC-DAS-06-MINECO-080-2020, CGC-DAS-06-MINECO-108-2020-2021.

Jorge Luis
Guzmán
Méndez

Firmado digitalmente por
Jorge Luis Guzmán Méndez
Fecha: 2021.01.22
13:10:13 -06'00'

JORGE LUIS GUZMÁN MÉNDEZ

Yadira Ibeth
Galindo
Rosales /
344049-4

Firmado digitalmente
por Yadira
Ibeth Galindo
Rosales /
344049-4

Vo.Bo. _____

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
PROFESIONALES

Nombre completo del contratista	JOSUÉ IVÁN LÓPEZ CONTRERAS
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO-2021	Número de Contrato	PNC-108-009-029-2021
-----------------------	------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01-ENERO-2021	al:	31-ENERO-2021
------------------------	------	---------------	-----	---------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

Apoyo profesional en las labores pertinentes a la administración, configuración y buen funcionamiento de los servidores del Programa.

- Se apoyó en la generación de reporte semanal de biométricos.
- Se apoyó en la solicitud de cotizaciones, atención a proveedores, generación de solicitudes de dictamen técnico, seguimiento a ticket y recepción de servicios por parte de proveedores de al Programa Nacional de Competitividad.
- Se apoyó en la generación de características técnicas del para el restablecimiento del servidor de directorio activo.
- Se apoyó con características técnicas para la generación de insumos para adquisición de equipo informático.

Apoyo profesional en efectuar las actividades pertinentes para configuración y buen funcionamiento de la red LAN, WAN, intranet e internet de las oficinas del Programa..

- Se apoyó en la administración y monitoreo de la infraestructura para el buen funcionamiento de los equipos activos y pasivos de las redes.
- Se apoyó en la supervisión de la ancho de banda del internet.
- Se apoyó en la revisión del traslado del cableado y estructurado de datos sala la Libertad

Apoyo en la configuración y administración de la planta telefónica

- Se apoyó en la revisión del restablecimiento de dos líneas telefónicas de voz.
- Se apoyó en la revisión del traslado del cableado y estructurado de voz sala la Libertad

Apoyo en brindar soporte para instalar, configurar y mantener actualizados los sistemas operativos y software de base utilizados en cada estación de trabajo.

- Se apoyó a usuarios finales, generando soluciones que den la correcta continuidad al trabajo.
- Se apoyó en la creación de 6 usuarios en el perfil de administrativo de Freshworks.
- Se apoyó en el mantenimiento del software de impresoras.

Apoyo en realizar labores de recuperación, y/o reinstalación de programas necesarios para que el usuario realice sus labores correspondientes.

- Se apoyó en la configuración e instalación de certificados de seguridad de firmas electrónicas y el software para firmar electrónicamente a diversos usuarios.

Apoyo profesional en brindar soporte al personal para la realización de videoconferencias y capacitaciones, brindar soluciones a inconvenientes de funcionamiento de equipo promoviendo la correcta y efectiva utilización de la infraestructura instalada.

- Se apoyó soporte en las aplicaciones de videoconferencia Zoom, Microsoft Teams, Google Meet y Webex.
- Se apoyó en la conectividad para el teletrabajo por medio de plataformas de acceso remoto a equipos de cómputo.
- Se apoyó con soporte en los webinar efectuados durante el mes.
- Se apoyó en el traslado de la configuración del sistema de videoconferencia la Libertad.

Apoyo en el desarrollo de back ups de los equipos de cómputo, creación y back Ups de cuentas de correo electrónico del Programa, según sea requeridos.

- Se apoyó en la copia de seguridad (Backup) de 35 correos electrónicos.

Apoyo profesional en la instalación de nuevo hardware para el adecuado funcionamiento de los dispositivos de cómputo y de comunicación del Programa.

- Se apoyó en el mantenimiento 6 equipos informáticos.
- Se apoyó en la generación 4 usuarios en biométrico facial.

Vo.Bo. _____

Nombre de autoridad inmediata, firma y sello

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
TÉCNICOS**

Nombre completo del contratista	HENRI JOSUÉ MAEDA PEÑA
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-010-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyo técnico en el resguardo y control de los insumos de la unidad de Almacén, gestión y el seguimiento de las tareas que conlleve según lo indicado en el manual de procedimientos de operación de Almacén.
 - Se apoyó en el resguardo y ordenamiento de los materiales e insumos de Almacén, según ingresos de Almacén 1-H y despachos de insumos a las unidades de Pronacom.
2. Apoyo técnico en el despacho de las requisiciones solicitadas mensualmente y operar en el sistema de control las entradas y salidas de almacén.
 - Se apoyó con el despacho de insumos a las unidades de Adquisiciones y contrataciones, Financiero, Clima de negocios, Comunicación y Administrativo.
3. Apoyo técnico en mantener ordenado, identificados y en resguardo los recursos materiales del almacén, velando por que se mantengan las existencias necesarias.
 - Se apoyó con el ordenamiento de los insumos, limpieza de la superficie de Almacén, y la verificación de las existencias necesarias para el funcionamiento de las actividades del Programa.
4. Apoyo técnico en la realización de inventarios físicos periódicos para verificar de la existencia del Inventario según el sistema de control de Kardex.
 - Se apoyó con la realización de inventario para verificar las existencias de materiales y suministros, de acuerdo a los ingresos y salidas en el sistema de control de Kardex.
5. Apoyo técnico en elaboración de informes mensuales respecto a consumos y existencias de los materiales de Almacén.
 - Se apoyó con la elaboración del informe mensual de materiales e insumos presentado a la Dirección Ejecutiva, según el manual de Procedimientos Operación de Almacén ME-VIAFI-DA-MP-OA-08 Versión 11.
6. Apoyo técnico en la elaboración de los documentos de constancia de ingreso al Almacén, así como la recepción y verificación de los bienes.
 - Se apoyó en la elaboración de ingresos 1-H, de las siguientes compras: Compra de papel higiénico, toallas para secar manos, servilletas de cocina, galletas dulces y separadores de cartón.
7. Apoyo técnico a la jefatura administrativa en lo relacionado con gestiones para trámite de servicios básicos mensuales, comunicación con proveedores, requerimiento y revisión de facturas, cartas de satisfacción, y demás correspondencia generada por la unidad.
 - Se apoyó en solicitar facturas a los proveedores de los siguientes servicios: Servicio de limpieza, arrendamiento, desodorizante, internet, líneas celulares, energía eléctrica, telefonía fija, renovación de la página web (hosting) www.pronacom.org; y otros.

Henri Josué Maeda Peña
Firmado digitalmente por
Henri Josué Maeda Peña

Henri Josué Maeda Peña

Evelyn Marlene Corado Suarez
Firmado digitalmente por
Evelyn Marlene Corado Suarez

Vo.Bo. _____

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
TÉCNICOS

Nombre completo del contratista	DIEGO MENESES ZAMORA
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-011-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyo técnico en la recopilación, síntesis y análisis de información, datos e indicadores para la elaboración de información de país para el sector de infraestructura de Guatemala para su posicionamiento como un destino atractivo para las inversiones.

- Se apoyó en la recopilación de información sobre los planes de expansión de los puertos de Guatemala.
- Se apoyó en la creación de un unifoliar que da a conocer los proyectos de los puertos de Guatemala que serán licitados con el motivo de darlos a conocer a potenciales inversionistas.
- Se apoyó en la creación de un unifoliar que da a conocer los requisitos y licencias necesarias para empezar operaciones de construcción en la ciudad de Guatemala.
- Se apoyó en la recopilación de información estadística del sector de construcción donde se da a conocer los costos promedios de los materiales de construcción.
- Se apoyó en la recopilación de información estadística del sector infraestructura para realizar una presentación país enfocada en el sector mencionado para presentar a potenciales inversionistas.
- Se apoyó con la implementación de un sistema de gestión de oportunidades de inversión para contar con la información en una sola plataforma y con esto brindarle una mejor atención a los inversionistas del sector.

2. Apoyo técnico en brindar acompañamiento en la atención a potenciales inversionistas que visiten el país.

- Se apoyó en la visita de inversionista de origen canadiense interesado en los planes de expansión de los puertos de Guatemala.

3. Apoyo técnico en la prospección de perfiles de país para la atracción de inversión.

- Se apoyó con una reunión con una empresa de origen canadiense interesada en invertir en proyectos de puertos y carreteras de Guatemala. Durante la reunión, se presentaron los perfiles de los puertos de Guatemala y los proyectos de expansión.
- Se apoyó con una reunión con una empresa de origen japones interesada en invertir en proyectos de infraestructura y energía en Guatemala. Durante la reunión, se presentaron los proyectos de infraestructura priorizados por la Comisión de Infraestructura del Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda (MICIVI).
- Se apoyó con una reunión con una empresa de origen dominicano interesada en invertir en los aeropuertos de Guatemala en donde se dio a conocer los requisitos y permisos necesarios para poder construir y operar terminales de un aeropuerto en Guatemala.
- Se apoyó con una reunión con una empresa de origen argentino interesada en invertir en la construcción de hospitales en Guatemala en donde se solventó sus dudas de como participar en los procesos de licitación en Guatecompras.

- Se apoyó con una reunión con una empresa de origen canadiense interesada en invertir en el proyecto de metro riel de la ANADIE en donde se presentó las generalidades del proyecto y cuál
- 4. Apoyo técnico en la evaluación de la atención brindada a los inversionistas como parte del servicio de post-inversión (aftercare) de las empresas del sector de infraestructura.**
- Se apoyó a empresa de origen argentino con trámites administrativos para recibir su licencia ambiental y con esto comenzar la fase de construcción de su proyecto.
 - Se apoyó a empresa de origen austriaco con asesoría de los tramites de importación de maquinaria para la construcción del sistema de transporte público a implementar.

**Diego
Meneses
Zamora**

Firmado
digitalmente por
Diego Meneses
Zamora
Fecha: 2021.01.20
15:26:19 -06'00'

Nombre y firma del contratista

Vo.Bo. _____
Nombre de autoridad inmediata, firma y sello

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
PROFESIONALES**

Nombre completo del contratista	Evelyn Mayté Milián Cardona
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-012-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Apoyo profesional en la recolección de datos estadísticos para sustentar la toma de decisiones.
 - Se apoyó en la actualización la base de datos de Comercio Exterior al mes de noviembre de 2020 de:
 - Exportaciones e Importaciones Generales
 - Zonas Francas
 - En Territorio Aduanero
 - Comercio Amparado por el Decreto 29-89 del Congreso de la República
 - Se apoyó en el seguimiento al monitoreo histórico diario del Selectivo en Aduanas de la Superintendencia de Administración Tributaria.
- Apoyo profesional en la generación de investigaciones sobre mejora de brechas que tengan impacto en el crecimiento y generación de empleo en Guatemala.
 - Se apoyó en la investigación de los costos de aranceles de los diferentes Ministerios de Salud de países de la región centroamericana, (El Salvador, Honduras y Costa Rica), incluyendo costos de registros sanitarios de bebidas, alimentos procesados, (Anexo 1)
 - Se apoyó en la investigación sobre los efectos de la inclusión del sector turístico a Zonas Francas o Zonas Económicas Especiales.
- Apoyo profesional en la estructuración e implementación de políticas públicas que impacten la productividad y la competitividad de las empresas.
 - Se apoyó en la elaboración de una propuesta de ficha de información, con el objetivo de sistematizar la información compartida por empresas en casos de SAT (Anexo 2).
- Apoyo en la organización, desarrollo y seguimiento de mesas de trabajo para el incremento de la competitividad y productividad.
 - Se apoyó en el seguimiento de la coordinación para llevar a cabo actividades relacionadas con la promoción del sector de la miel de melipona, en conjunto con el Viceministerio de Comercio Exterior.
 - Se apoyó en el seguimiento a la Mesa de Trabajo de PRONACOM con la Superintendencia de Administración Tributaria, donde se abarcan temas de Aduanas.
- Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área para la cual presta sus servicios.
 - Se apoyó en reuniones de planificación y seguimiento de las acciones con el equipo de Conglomerados y Productividad.

Evelyn Mayté Milián Cardona

Vo.Bo. _____

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
PROFESIONALES

Nombre completo del contratista	CARLOS JOSÉ MORALES LEMUS
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-013-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

- **Apoyo profesional en la creación de una estrategia de comunicación que aporte al cumplimiento de los objetivos de las distintas áreas técnicas de PRONACOM.**
 - Se apoyó en la realización de una propuesta de estrategia de comunicación de PRONACOM con base en los objetivos de las líneas de acción: atracción de inversión, mejora de la competitividad y clima de negocios.
 - Se apoyó en la creación de una propuesta de estrategia de comunicación para dar a conocer la iniciativa sobre el Préstamo del Banco Mundial
 - Se apoyó a la Directora de Comunicación del Ministerio de Economía en la creación de una estrategia de comunicación enfocada en el desarrollo y promoción del Conglomerado Logístico del Sur.

- **Apoyo con la Redacción de materiales informativos, discursos, *talking points* y cualquier otro tipo de información solicitado por las autoridades y/o coordinadores del Programa.**
 - Se apoyó en la redacción de *talking points* para Comisionado Rolando Paiz acerca del Proyecto de Centro de Convenciones Guatemala, en el marco de COPEREX.
 - Se apoyó en la redacción de *talking points* para participación del Comisionado Rolando Paiz en el evento: Visión Empresarial 2021: perspectivas económicas y de inversión entre Guatemala y Estados Unidos, organizado por Amcham.

- **Apoyo en la actualización de una base de datos de editores, periodistas y actores a nivel nacional.**
 - Se apoyó en la actualización mensual de base de datos de periodistas de los distintos medios, para compartir información de interés.

- **Apoyo en el monitoreo de medios de comunicación social impresos y multiplataforma más importantes del país y a nivel internacional en temas vinculados a la incidencia de PRONACOM. (Anexo 1)**
 - Se apoyó en la realización del monitoreo de medios diario, compartiendo a las autoridades noticias más relevantes y de interés a las líneas de acción de PRONACOM y MINECO.
 - Se apoyó a Comunicación Social del Ministerio de Economía en monitoreo de noticia sobre destitución de la Directora de la DIACO.
 - Se apoyó en el seguimiento diario a información legislativa de interés.

- **Apoyo profesional y asesoramiento para posibles acercamientos y entrevistas con directores de medios, editores de sección y reporteros de interés. Así como brindar acompañamiento a autoridades o coordinadores de PRONACOM. (Anexo 2)**
 - Se apoyó en brindar seguimiento a declaraciones del Comisionado Rolando Paiz, a Prensa Libre, acerca de las oportunidades de inversión que ofrece Guatemala, en el marco de América Crece.

- **Apoyo profesional para asesorar en la planificación y ejecución de posibles actividades y materiales para las interacciones con Prensa a nivel nacional.**
 - Se apoyó en la realización de reunión de trabajo con Comisionado y Directora de Comunicación de MINECO para definir próximos pasos a implementar sobre el Conglomerado Logístico del Sur. Así como un *media training*.

- **Apoyo en la redacción y distribución de comunicados de prensa de actividades a cargo de PRONACOM.**
 - Se apoyó en el traslado del Comunicado de Prensa: Guatemala cierra el 2020 con mejor desempeño económico de la región latinoamericana, el cual incluye información de valor acerca de los objetivos conseguidos por PRONACOM en temas de atracción de inversión.

- **Apoyo en la redacción de mensajes transmitidos a través de las plataformas sociales de PRONACOM. (Anexo 3)**
 - Se apoyó en la generación de publicaciones para incentivar el envío de postulaciones a los puestos de trabajo: profesional con experiencia en atracción de inversiones, profesional con experiencia en mejora de la productividad y competitividad; así como profesional en administración pública.
 - Se apoyó al equipo del Programa Umbral de MCC, en la publicación de documentos para licitaciones con cierre de oferentes en enero 2021.
 - Se apoyó en la redacción de contenido para publicaciones en las redes sociales Facebook, LinkedIn, Twitter e Instagram, sobre: reuniones de autoridades y equipos técnicos, resultados 2020, actividades de interés MINECO-PRONACOM.

- **Apoyo en la redacción y actualización de material en página web de PRONACOM (Anexo 4)**
 - Se apoyó en la actualización de información pública en página web de PRONACOM
 - Se apoyó en la inclusión de nota: PRONACOM impulsó cartera de inversión de manera exponencial durante el 2020 en sección Noticias de la página web.
 - Se apoyó en la inclusión de nota: Guatemala Resiliente, oportunidad para tu inversión en sección blog de página web de PRONACOM.

- **Apoyo profesional en la creación de una estrategia de posicionamiento de mensajes clave de PRONACOM por los diferentes canales de comunicación hacia los medios nacionales. (Anexo 5)**
 - Se apoyó en el desarrollo de contenido para campaña que apoya el proyecto de Autopista Escuintla – Puerto Quetzal (En conjunto con equipo de diseño).

- **Apoyo a las respuestas e información solicitada por medios de comunicación de manera adecuada y con la alineación de mensajes establecidos.**
 - Se brindó apoyo a periodistas acerca de consultas sobre los sectores que más interés tienen los inversionistas, así como resultados 2020 en ese sentido.

- **Apoyo en la creación de un registro de imágenes de actividades desarrolladas por PRONACOM. Así como toma de fotografías en eventos cuando sea necesario.**
 - Se apoyó en el seguimiento para categorización de fotografías de actividades y reuniones de autoridades y equipos en enero 2021.

- **Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área para la cual presta sus servicios y/o el Despacho superior. (ANEXO 6)**
 - Se apoyó en reunión con el Director de ANADIE, Erick Uribio, y equipo de Comunicación para apoyar los esfuerzos de comunicación sobre Alianzas Público-Privadas (APP), sobre todo el proyecto de Ley de la Autopista Escuintla – Puerto Quetzal.
 - Se apoyó en la resolución de dudas a empresarios y beneficiarios del Fondo de Protección del Empleo (se les comunicó la finalización del programa).
 - Se apoyó en la gestión con Bolsas de Empleo de Universidad Rafael Landívar, U. Francisco Marroquín, Istmo, Escuela de Gobierno y otros actores para promoción de plazas de trabajo de alto nivel en PRONACOM.
 - Se apoyó a Comisionado Paiz y equipo de Trabajo de Clima de Negocios en la búsqueda de información acerca de la existencia de zonas francas a nivel mundial que incluyan servicios turísticos o desarrollo de actividades turísticas.
 - Se apoyó en el envío de comunicación interna sobre procesos de desinfección de oficinas, cumpleaños del mes y recordatorios de buenas prácticas para prevenir el COVID-19
 - Se apoyó en el desarrollo de una Base de Datos que contiene actualizado los funcionarios pertenecientes al Gabinete de Gobierno. También se incluyó el nombre de los 160 diputados al Congreso de la República y a qué distrito representan.



Nombre: Carlos José Morales Lemus
Razón: Firma Electrónica

Carlos José Morales Lemus

Vo.Bo. _____
Nombre de autoridad inmediata, firma y sello

ANEXO 1

Programa Nacional de Competitividad <comunicacion@pronacom.org>
 Para: Comunicacion Pronacom <comunicacion@pronacom.org>
 Cco: omorales@pronacom.org

8 de enero de 2021, 7:39

Muy buenos días.
 Adjunto encontrará el Monitoreo de Medios correspondiente al viernes 8 de enero de 2021. Así mismo, se incluyen las portadas de los periódicos:

- Prensa Libre
- elPeriódico
- Diario de CentroAmérica
- Publinevs

Noticias	Medio	Resumen	Tema	Reacción
<p>Según el Míneco, GT cerró el 2020 con el mejor desempeño económico de Latinoamérica</p> <p>También se aborda en Soy 502</p> <p>Diario de CentroAmérica</p> <p>RRPP Guatemala</p>	La Hora	<p>Según las proyecciones más recientes del Banco de Guatemala (Banguat), el PIB nacional cerraría el 2020 en -2%, mejor que lo previsto en marzo 2020 cuya expectativa era una caída de -3.5%. De esta cuenta, el Fondo Monetario Internacional, ubica a Guatemala como el número uno de la región, seguido por Paraguay que cerraría el año con -4.0% y Uruguay con -4.5%", explicó el Míneco en un comunicado.</p> <p>En cuanto a la inversión, el Míneco señala que durante el 2020 el Programa Nacional de Competitividad (Pronacom) "tuvo avances importantes", fortaleciendo el equipo de atracción de inversión extranjera directa, así como el trabajo interinstitucional con diferentes entidades del sector público y privado.</p> <p>Aseveraron que la cartera de inversión tuvo un</p>	Incidencia 2020 - Míneco / Pronacom	Informativa / De Interés

ANEXO 2



Empresas piden más flexibilidad a EE. UU. para acceder a fondos

Por Ulías Camarero
ulcamar@prensa Libre.com.gt

Guatemala debe generar las condiciones para lograr que los fondos de la iniciativa América Crece tengan impacto en la promoción de empleo y así contener la migración irregular hacia los Estados Unidos.

La más reciente caravana de migrantes desde Honduras confirma que el tema ejerce presión a los países del Triángulo Norte, por lo que expertos consideran que, con el cambio de presidente en Estados Unidos, y con la llegada de Joe Biden, se tendrá que trabajar en nuevos instrumentos.

En diciembre del 2020, Guatemala firmó el memorándum para acceder a fondos con la Corporación Financiera de Desarrollo Internacional (DFC, por sus siglas en inglés) de Estados Unidos en la iniciativa América Crece en 2021.

El fondo permite acceder hasta US\$1 mil millones (unos Q7 mil 700 millones) para las empresas en proyectos de inversión estratégica que tengan impacto en crear fuentes de trabajo.

Los programas de cooperación de Estados Unidos podrían tener cambios con una nueva administración de gobierno, según la percepción de los consultados.

NO PASARON FILTROS

Ocho de cada 10 solicitudes que se han presentado en la iniciativa América Crece para acceder al financiamiento con el DFC no han pasado el primer filtro, aseveró Juan Pablo Carrasco, presidente de la Cámara de Comercio Guatemalteco-Americana (AmCham).

El ejecutivo confirmó que el año pasado solo se aprobó un financiamiento por US\$200 millones, y en la actualidad están en gestión que lograron pasar el segundo filtro: dos proyectos relacionados con construcción de vivienda y energía. Según el directivo, es probable que se logre acceder a un cupo de US\$500 millones en la referida iniciativa.

"Estos programas tienen una barra alta. Muchos prospectos

Ocho de cada 10 empresas que aplicaron a iniciativa América Crece no pasaron el primer filtro, lo que limita posibilidad de apalancamiento.



Foto: M. SANCHEZ P.

Flexibilizar los requisitos para calificar a los fondos de la iniciativa América Crece permitiría, según AmCham, financiar proyectos que la banca local no está atendiendo por motivos de riesgos. Foto con fines ilustrativos.

US\$1 mil millones

millones dispone América Crece para las empresas en proyectos de inversión estratégica que tengan impacto para crear fuentes de trabajo.

no logran pasar los primeros filtros basados en antigüedad del proyecto, en que no hay suficiente información financiera del desarrollo, o en que muchas solicitudes se quedaron en el primer filtro para poder ser financiadas", precisó.

Carrasco reconoció que fueron muy pocos los proyectos seleccionados para poder financiar en 2020, pero que esperan este año, con llegada de la Administración Biden, más ejecución y visibilidad de los proyectos. Eso sí, dijo que habría que adap-

tar los financiamientos a la realidad local.

Según el presidente de AmCham, los criterios de evaluación son de estándares de países de economías desarrolladas.

En los expedientes recibidos hay algunos que no cuentan con un récord financiero, o que el plan de negocios es muy sofisticado para el mercado nacional.

Además, preparar toda esa información financiera, especialmente para muchas medianas empresas, le representa un alto

US\$200 millones

millones fue el único financiamiento que se aprobó el año pasado para apalancar empresas que busquen expansión. Dos proyectos están en análisis.

costo, elaborar esos informes, y se vuelve muy difícil acceder a estos recursos, indicó.

En todo caso, apuntó que se deben flexibilizar los requisitos para calificar, ya que la idea es financiar proyectos que la banca local no está atendiendo por motivos de riesgos, informales o problemas garantías.

ALIVIA PRESIÓN

Para Rolando Paiz Klanderaud, comisionado del Programa Nacional de Competitividad (Pro-nacom), la caravana de migrantes

TRANSICIÓN

¿Un cambio de enfoque?

El internacionalista Roberto Santiago Servent, consideró que es muy probable que con la llegada de Joe Biden al poder en EE. UU. se afine la iniciativa América Crece, y que durará por los menos 12 meses para que la nueva administración que llegue "ocdone" la Casa Blanca.

Afirmó que la iniciativa podría estar "mal enfocada", pero podría corregirse y llegar a las medianas empresas, y salir a buscar socios, sobre todo en áreas del occidente guatemalteco.

Jahir Dabroy, analista en temas migratorios de la Asies, remarcó que en los próximos 180 días se tendrán que establecer varios marcos de cooperación junto al impacto y la transformación de la realidad de la ejecución en el tema de la migración en los países del Triángulo Norte.

En este contexto, Dabroy manifestó que se deben generar las condiciones de inversión para el sector privado y mejorar el recurso humano y capital social.

"El ejecutivo de EE. UU. se fijará más en estos países. (Ahora) es cuando se tiene que hacer lo propio a lo interno y ser más efectivos en los programas de cooperación para aprovechar esas herramientas de mejor forma", aseveró Juan Pablo Carrasco, presidente de AmCham Guatemala.

Esta presión más presión a los países, y el camino más directo es convencer a las empresas estadounidenses de que inviertan en Guatemala.

Precisó que más que financiamiento o capital, la idea es generar empleo en Guatemala para todas las empresas americanas que están buscando mover sus cadenas de suministros de Asia a países más cercanos. "Solo abre posibilidades en la industria de medicamentos, equipos o dispositivos médicos, ensamblaje de electrónicos, centros de llamadas", dijo.

Paiz Klanderaud añadió que también puede haber incentivos para las empresas de EE. UU. para invertir en países del Triángulo Norte de Centroamérica y establecer sus operaciones de manufactura.

ANEXO 3

Programa Nacional de Competitividad
675 seguidores
1 semana · 🌐

Durante el 2020, a pesar de las restricciones de movilidad por #COVID19, #PRONACOM atendió misiones de potenciales inversionistas que visitaron el país. Los sectores representados en las misiones fueron servicios, construcción, textiles, manufactura de bisutería, BPOs y Contact Center, turismo y hotelería.

Además, apoyó en proyectos de reinversión <http://bit.ly/InvestGT>

#MejorandoParaCompetir



PRONACOM impulsó cartera de inversión de manera exponencial durante el 2020
pronacom.org · 3 min de lectura

13

PRONACOM
★ Favoritos · 13 de enero · 🌐

Desde #PRONACOM le invitamos a participar en este #Webinar que le permitirá conocer los beneficios de aplicar como Maquiladora y Exportadora al amparo del Decreto 29-89.

👤 Inscripción <http://bit.ly/Dec2989>
📅 martes 19 enero
🕒 9:30 hrs.

#MejorandoParaCompetir
Ministerio de Economía Guatemala

GOBIERNO DE GUATEMALA | MINISTERIO DE ECONOMÍA

CONOZCA LOS BENEFICIOS COMO MAQUILADORA Y EXPORTADORA AL AMPARO DEL DECRETO 29-89

LEY DE FOMENTO Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD EXPORTADORA Y DE MAQUILA

IMPARTIDO POR:
Lic. Sergio López Ovando
Encargado de Servicios al Comercio y la Inversión
Ministerio de Economía

📅 **MARTES 19 DE ENERO** | 🕒 **9:30 HORAS** | 📄 **INSCRIPCIÓN EN EL SIGUIENTE ENLACE:** <https://bit.ly/Dec2989>

Infórmese si su empresa puede calificarse al amparo del Decreto 29-89, los beneficios y los requisitos para obtenerla

Mayor información:
0242 2432-0200 ext. 319
correo: atb@pronacom.gub.gt | 📍 **UBICITA:** El Ministerio de Economía a través de la Dirección de Servicios al Comercio y la Inversión

1.707 Personas alcanzadas | 34 Interacciones | [Promocionar publicación](#)

👤 Yadira Castellanos, Heber Alvarez y 14 personas más | 1 vez compartido

👍 Me gusta | 💬 Comentar | ➦ Compartir

PRONACOM Guatemala @PRONACOMGT · 20h

Ministro @MaloufTony de @MINECOGT y Comisionado @rpaizk sostuvieron una reunión con el Encargado de Negocios de #EmbQatar 🇶🇦 en El Salvador concurrente para #GT🇬🇶, en la cual se discutió la importancia de fortalecer las relaciones comerciales e impulsar la promoción de inversiones



Ministerio Economía y 3 más

🗨️ 3 🍷 7 📄 📑

PRONACOM Guatemala @PRONACOMGT · 14 ene.

Comisionado @rpaizk sostuvo una reunión con el viceministro de @CIVGuate, Rodolfo José Letona, en donde se conversó acerca del ordenamiento y la subasta de la Banda 4G (700Mhz) que permitirá mejorar la #competitividad de #Guatemala🇬🇶 en términos de conectividad.



Ministerio Economía y 3 más

🗨️ 9 🍷 12 📄 📑

PRONACOM
★ Favoritos · 5 de enero · 🌐

¡Oportunidades laborales!

En #PRONACOM buscamos profesionales de alto nivel 👤 en las áreas de **Atracción de Inversión, Competitividad y Administración Pública** para ser parte del equipo.

Ingresa a <https://bit.ly/PRONACOMEmplo> y conoce más acerca de los perfiles y el plazo para postularte.

#MejorandoParaCompetir
Ministerio de Economía Guatemala

SE REQUIERE:

PROFESIONAL CON EXPERIENCIA EN INVERSIÓN EXTRANJERA DIRECTA Y REINVERSIÓN

ENCUENTRA LOS REQUISITOS ESPECÍFICOS Y MÁS INFORMACIÓN EN:
WWW.PRONACOM.ORG/EMPLEO

SE REQUIERE:

PROFESIONAL CON EXPERIENCIA EN MEJORA DE LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL Y LA COMPETITIVIDAD NACIONAL

ENCUENTRA LOS REQUISITOS ESPECÍFICOS Y MÁS INFORMACIÓN EN:
WWW.PRONACOM.ORG/EMPLEO

SE REQUIERE:

PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

ENCUENTRA LOS REQUISITOS ESPECÍFICOS Y MÁS INFORMACIÓN EN:
WWW.PRONACOM.ORG/EMPLEO

8.672 Personas alcanzadas **607** Interacciones [Promocionar publicación](#)

👍❤️👏 31 1 comentario 27 veces compartido

👍 Me gusta 💬 Comentar ➦ Compartir 🌐

ANEXO 4

pronacom.org
pronacom.org/2021/01/08/pronacom-impulso-cartera-de-inversion-de-manera-exponencial-durante-el-2020/

Noticias



PRONACOM impulsó cartera de inversión de manera exponencial durante el 2020

8 ENERO, 2021 | NOTICIAS | COMUNICACIÓN SOCIAL

El Programa Nacional de Competitividad -PRONACOM- del Ministerio de Economía -MINECO- indicó que la cartera de inversión tuvo un crecimiento exponencial del 611%, ya que de 9 proyectos prospectados en enero, se logró terminar el año con 63 nuevos proyectos prospectados



PRONACOM acompañó a misión de inversionistas de Corea del Sur del sector de vestuario y textiles



PRONACOM participó en la presentación del Índice de Competitividad Local -ICL- 2020



PRONACOM presentó oportunidades en Guatemala a misión de empresarios de Phoenix, Arizona, EE.UU.



Foro virtual: mejorar la calidad de la educación del ciclo básico



Ley de Reformas a Zonas Francas una oportunidad para impulsar la

Crecimiento de prospectos de inversión

En torno a la atracción de inversiones, durante el 2020 el **PRONACOM** tuvo avances importantes, pues se fortaleció al equipo de atracción de inversión extranjera directa, así como el trabajo interinstitucional con diferentes entidades del sector público y privado para apuntalar la promoción del país a nivel mundial.

El **Comisionado Presidencial para la Competitividad e Inversión, Rolando Paiz**, comentó que, durante el año 2020 a pesar de las restricciones de movilidad por la pandemia, se atendieron 8 misiones de potenciales inversionistas que visitaron el país. Los sectores que fueron representados en dichas misiones fueron servicios, construcción, textiles, manufactura de bisutería, *BPOs* y *Call Centers*, turismo y hotelería.

PRONACOM Guatemala @PRONACOMGT

Comisionado @rpaizk indicó que la cartera de inversión tuvo un crecimiento exponencial del 611%, culminando el año con 63 nuevos proyectos prospectados, los cuales en conjunto, ascienden a un monto de US \$1,500 millones, con un potencial de generar 5,756 nuevos empleos.



GUATEMALA CIERRA 2020 CON MEJOR DESEMPEÑO ECONÓMICO DE LA REGIÓN LATINOAMERICANA

El Índice Mensual de la actividad económica cayó en -7.9 durante el mes de mayo y en octubre descendió a -12.6, registrando una recuperación en 11.

La cartera de inversión tuvo un crecimiento exponencial del 611%, pues de 9 proyectos prospectados en enero, se logró terminar el año con 63 nuevos proyectos prospectados.

Las acciones medidas implementadas por el Gobierno de Guatemala en términos de salud pública y las acciones orientadas a la recuperación económica del país, sitúan a Guatemala como el país con mejor desempeño económico de la región latinoamericana durante el año 2020.

ANEXO 5




PROYECTO DE LA AUTOPISTA ESCUINTLA - PUERTO QUETZAL

La aprobación de este proyecto **permitirá que los costos logísticos disminuyan, elevando la productividad de las empresas**, lo que permitirá crear más oportunidades de trabajo a nivel local y nacional.

El país necesita que el sector público y privado trabaje de la mano para garantizar el desarrollo productivo de Guatemala. Proyectos de APP facilitan la creación de recursos para el Estado y fomentan empleos durante y posterior a la culminación de los mismos.




EL MODELO DE ALIANZAS PÚBLICO-PRIVADAS -APP-

Guatemala tiene la oportunidad de **promover proyectos productivos que atraigan inversiones y generen más oportunidades de empleo** en distintas comunidades del país.



ANEXO 6

🎉 ¡Felicitemos a Evelyn Corado en su cumpleaños! 🎂 RECIBIDOS

Programa Nacional de Competitividad para Interno mié, 20 ene 7:01 (hace 1 día)

Todo el equipo te desea **muchos éxitos y bendiciones** en este nuevo año de vida 🍀🍀.



HOY ESTÁ DE CUMPLEAÑOS NUESTRA COMPANERA

EVELYN CORADO

LE DESIAMOS MUCHAS FELICIDADES

Desinfecta tus manos constantemente RECIBIDOS

Programa Nacional de Competitividad para Interno vie, 13 ene 8:22 (hace 6 días)

¡Buenos días a todos!

Queremos hacerles un recordatorio de la importancia de continuar adoptando las medidas necesarias para prevenir el contagio de Covid-19. Lavarse las manos constantemente o desinfectarse con alcohol en gel, es una medida adecuada para cumplir con este objetivo.



GOBIERNO DE GUATEMALA MINISTERIO DE ECONOMÍA PRONACOM

RECUERDA desinfectar TUS MANOS

Proceso de desinfección oficinas PRONACOM - miércoles 20 de enero 2021

Recibidos

Programa Nacion... para Interno Anteayer

Buenas tardes a todos.

Les comentamos que debido a una reprogramación, **mañana miércoles 20 de enero** nuevamente llevaremos a cabo un proceso de desinfección en nuestras oficinas. Por lo que recordamos que la **entrada será a las 7:45 hrs. en punto**.

Les pedimos su apoyo para dejar guardados sus accesorios y documentos que puedan dañarse en el proceso.



Proceso de desinfección de oficinas PRONACOM

Como medida preventiva respecto al virus Covid-19, queremos informarles que:

EL MIÉRCOLES 20 DE ENERO, a partir de las 6:00 horas se realizará una nueva jornada de desinfección, para garantizar que nuestras

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
TÉCNICOS

Nombre completo del contratista	Alejandro José Moscoso Salazar		
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA		

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-014-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	1,ENERO,2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	--------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyo técnico en la evaluación de la atención brindada a los inversionistas como parte del servicio de post-inversión (aftercare) de las empresas del sector de manufacturas, agroindustria y comercio.

- Se apoyó en reunión con empresa salvadoreña de manufacturas ya establecida en Guatemala para asesoría en temas fiscales.
- Se apoyó en realizar reunión con empresa estadounidense de agroindustria ya establecida en Guatemala para el apoyo de acompañamiento en la calificación bajo el régimen de 29-89
- Se apoyó en realizar reunión virtual con ministerio de agricultura, ganadería y alimentación para dar seguimiento a temas que afectan la reinversión de empresas extranjeras del sector de agroindustria.
- Se apoyó en realizar reunión con empresa estadounidense del sector comercio como seguimiento a problemas con temas de construcción en Guatemala.
- Se apoyó en realizar reunión con empresa japonesa del sector de manufacturas como seguimiento a su aplicación como usuario 29-89.

2. Apoyo técnico en la recopilación y generación de información precisa, relevante, actualizada y consistente a solicitud de los distintos potenciales inversionistas que respondan a interrogantes específicas antes, durante y después de su proceso de instalación en el país.

- Se apoyó en realizar reunión virtual con empresario estadounidense con potencial inversión para el sector de agroindustria en Guatemala.
- Se apoyó en realizar reunión con empresa del sector de manufacturas para conocer sus planes de inversión en el país.
- Se apoyó en realizar reporte de información para empresa del sector de manufacturas con el objetivo de dar a conocer el status del mercado en Guatemala.
- Se apoyó en realizar reunión con empresa salvadoreña de agroindustria para conocer el avance de procesos pendientes de construcción
- Se apoyó en realizar reunión virtual de seguimiento a empresa estadounidense del sector de manufacturas con interés en establecer una fábrica de equipo electrónico.
- Se apoyó en realizar reunión virtual con empresa libanesa del sector de agroindustria con interés en expansión en la región.
- Se apoyó en reunión virtual con empresa costarricense del sector de tecnología con interés establecer operaciones en Guatemala.
- Se apoyó en el seguimiento de los temas estratégicos definidos para el logro de los objetivos y metas establecidas en la mesa técnica número tres de promoción de inversión del Gabinete Económico (GABECO)

3. Apoyo técnico en brindar seguimiento a proyectos y alianzas estratégicas que se generen para la implementación avance de la Estrategia de atracción de IED

- Se apoyó en la recolección de datos de diversas empresas que conformarán el Directorio de Proveedores y Servicios para la atención del inversionista extranjero.
- Se apoyó en la elaboración de los protocolos a seguir para la conformación del Directorio de Proveduría y Servicios al inversionista.
- Se apoyó a la elaboración de presentaciones país de manera personalizada para instituciones internacionales y que estas puedan ser compartidas con potenciales inversionistas.
- Se apoyó en la elaboración de presentaciones sectoriales para la atracción de inversión extranjera.
- Se apoyó en la participación en capacitación de plataforma tecnológica para ser usada para el ordenamiento de los proyectos de inversión de la cartera del equipo de inversión.
- Se apoyó en la participación de capacitación sobre plataforma que será usada para la prospección de empresas con interés en expansión.

Alejandro
José
Moscoso
Salazar

Firmado digitalmente por Alejandro José Moscoso Salazar
Fecha: 2021.01.21 15:14:01 -06'00'

Firma del contratista

Vo.Bo. _____
Nombre de autoridad inmediata, firma y sello

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
TÉCNICOS**

Nombre completo del contratista	Serin Nidal Mubarak Zeid
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-015-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyo técnico en la prospección de perfiles de país para la atracción de inversión.
 - Se apoyó en la prospección de proyectos de empresas de la India para la atracción de inversión en el sector priorizado de farmacéuticos.
2. Apoyo técnico en la recopilación y generación de información precisa, relevante, actualizada y consistente a solicitud de los distintos potenciales inversionistas que respondan a interrogantes específicas antes, durante y después de su proceso de instalación en el país.
 - Se apoyó en la generación de información solicitada por una empresa farmacéutica que está evaluando establecerse en una Zona de Desarrollo Económico Especial Pública (ZDEEP) para la importación, reempaque y exportación de productos farmacéuticos y cosméticos.
 - Se apoyó en la generación de información solicitada por empresa de neumáticos coreana que está considerando invertir en Guatemala.
 - Se apoyó en la recopilación de información sobre naves industriales y bodegas para empresa de textiles de Corea que iniciará operaciones en Guatemala en el año 2021.
 - Se apoyó a empresa de textiles de origen español con la recopilación de un listado de bufetes de abogados que se especializan en atender asuntos legales de inversionistas extranjeros.
3. Apoyo técnico en brindar acompañamiento en la atención a potenciales inversionistas que visiten el país.
 - Se apoyó en la atención a potencial inversionista del sector de manufacturas ligeras interesado en establecer una fábrica en Guatemala.
 - Se apoyó en la atención a potencial inversionista del sector de manufacturas ligeras interesado en establecer una fábrica en la Zona de Desarrollo Económico Especial Pública (ZDEEP) Michatoya Pacífico.
 - Se apoyó a empresa de textiles española en reunión de seguimiento con agentes del Banco Industrial, a los cuales se les presentó el plan de negocios de la empresa para conocer los distintos planes de financiamiento de inversiones extranjeras.
4. Apoyo técnico en la participación de eventos (nacionales o internacionales), mesas sectoriales o foros relacionados al fomento de atracción de inversiones para los sectores de manufacturas, vestuario y textiles o temas afín.
 - Se apoyó en evento organizado por el Ministerio de Relaciones Exteriores en el cual estuvo presente el Encargado de Negocios de la Embajada de Qatar en El Salvador.
 - Se apoyó en reunión organizada por el Comité Coordinador de Asociaciones Agrícolas, Comerciales, Industriales y Financieras (CACIF) y la Asociación de Exportadores de Guatemala (AGEXPORT) en la cual se presentaron las industrias con potencial en Guatemala.

5. Apoyo técnico para la generación de informes y reportes de los avances en materia de inversión extranjera.
 - Se apoyó en la elaboración de informes de logros relacionados a la atracción de inversión con el objetivo de dar a conocer el trabajo que se realiza en el equipo de inversión del Programa Nacional de Competitividad (PRONACOM).
 - Se apoyó en la elaboración de informes de los avances en materia de inversión y reinversión extranjera para el Viceministerio de Inversión y Competencia.
6. Apoyo técnico en cualquier actividad que se le designe que coadyuve a la implementación de la estrategia para la atracción de inversión extranjera directa y reinversión.
 - Se apoyó en el seguimiento a la consultoría realizada por la empresa PRODENSA con apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para reforzar los servicios de reinversión que ofrece el Programa Nacional de Competitividad (PRONACOM).
7. Apoyo técnico en la evaluación de la atención brindada a los inversionistas como parte del servicio de post-inversión (aftercare) de las empresas del sector de manufacturas y vestuario y textiles.
 - Se apoyó a empresas que fueron entrevistadas por la empresa consultora PRODENSA para dar seguimiento a distintos temas de post-inversión en el sector de manufacturas.
8. Apoyo técnico en la organización de las visitas de los potenciales inversionistas de empresas del sector de manufacturas y vestuario y textiles al país, organizándoles una agenda y acompañamiento según sea requerido.
 - Se apoyó a empresa de vestuario y textiles en la organización de su agenda para su tercera visita a Guatemala.
 - Se apoyó a empresa de vestuario y textiles en la coordinación de su primera visita a Guatemala.

Serin Nidal
Mubarak
Zeid

Firmado digitalmente
por Serin Nidal
Mubarak Zeid
Fecha: 2021.01.21
12:13:43 -06'00'

Serin Nidal Mubarak Zeid

Vo.Bo. _____
Nombre de autoridad inmediata, firma y sello

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
PROFESIONALES**

Nombre completo del contratista	Luis Carlos Orellana Morales
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-016-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyo en el seguimiento y revisión de los indicadores para la medición de la competitividad en el sector logístico.
 - a. Se realizó una investigación sobre los principales elementos en los cuales Guatemala tiene una desventaja en el Índice de Desempeño Logístico, para luego desarrollar un asesoramiento en las áreas en las cuales se debe trabajar para mejorar la competitividad de las empresas a través de la mejora de la logística. Ver anexo 1

2. Apoyo profesional en la detección de estrategias que permitan el incremento de la competitividad y la productividad en los conglomerados.
 - a. Se asesoró al equipo de Pronacom en la revisión de las áreas de mejora, así como en las etapas que podría tener el nuevo proyecto de la beca primer empleo. Ver anexo 2
 - b. Se asesoró al equipo de Pronacom en los elementos involucrados en la emisión de permisos de trabajo para extranjeros, proyecto que ha sido trabajado con distintas entidades involucradas, la agilización de estos permisos permitirá a las empresas obtener el capital humano de forma más ágil.

3. Apoyo profesional en el desarrollo y ejecución de herramientas que permitan a las empresas mejorar su competitividad, productividad y gestión ambiental.
 - a. Se asesoró en reunión con representantes de la Economía Creativa, para ver cómo se puede desarrollar un proceso de aceleramiento de empresas para que estas puedan ser proveedoras de servicios a empresas grandes, lo cual les permitirá a las empresas incrementar su productividad y las oportunidades de empleo que generen.

4. Apoyo para la iniciación, desarrollo y finalización de consultorías relacionadas.
 - a. Se asesoró a Pronacom en la revisión de las propuestas técnicas presentadas para el desarrollo de la estrategia territorial de competitividad en la Ciudad Portuaria de San José, durante dicho proceso se evaluaron los factores que garantizará que la estrategia se desarrolle y luego se implemente de la mejor manera.
 - b. Se asesoró a Pronacom en el desarrollo de matriz de indicadores para dar el seguimiento a la cooperación que se tiene con GIZ, esto para dar el seguimiento adecuado a los procesos y el desarrollo de la cooperación.

5. Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área para la cual presta sus servicios.
 - a. Se asesoró en la reunión de seguimiento de la mesa de express aéreo, la cual es organizada por la Superintendencia de Administración Tributaria, y tiene como objetivo llevar a cabo todas las acciones contenidas en el estudio de tiempos de despacho, buscando agilizar todos los procesos de importación
 - b. Se brindó acompañamiento en la reunión de la mesa legal para el desarrollo del aeropuerto internacional de carga, la cual busca desarrollar todos los aspectos legales para el desarrollo e implementación del aeropuerto internacional de carga.
 - c. Se brindó acompañamiento y asesoramiento en la mesa de gente de mar, la cual busca desarrollar el potencial económico que tiene la industria marítima.

Luis Carlos Orellana Morales

Vo.Bo. _____

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
PROFESIONALES

Nombre completo del contratista	LUIS DIEGO PRAHL CASTEJÓN
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-017-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

Apoyo profesional en la elaboración e implementación creativa de la estrategia integral de comunicación institucional para el Programa Nacional de Competitividad, con base a la Política Nacional de Competitividad 2018-2032, la cual deberá ser a nivel interno y externo.

- Se apoyo con la realización de reuniones semanales con el departamento de comunicación y el equipo de diseño dando seguimiento a comunicados, campañas y mensajes clave que necesite comunicar el programa.

Apoyo profesional en la elaboración de materiales gráficos y audiovisuales solicitados por los integrantes de los distintos equipos del PRONACOM.

- Se apoyó con el diseño de publicaciones para campaña con el tema de Alianzas publico y privadas y el proyecto de la Autopista Escuintla a puerto quetzal.
- Se apoyó diagramando y diseñando la publicación llamada “Guatemala Resiliente, oportunidad para tu inversión”.
- Se apoyó con la elaboración de los comunicados para plazas disponibles dentro del PRONACOM.
- Se apoyó con la diagramación y diseño de los protocolos de ingreso y egreso al país en el marco del COVID-19.
- Se apoyó con la creación de un comunicado solicitando la contratación del servicio de material audiovisual para el programa umbral.
- Se apoyó con la creación y diseño de unas stickers para el programa umbral.

Apoyo profesional en la elaboración de gráficos y audiovisuales para publicaciones digitales. Tanto las programadas según estrategia, como de cobertura a los eventos en los que participe la institución.

- Se apoyó en la creación de video informativo que apoya a la campaña con el tema de Alianzas publico y privadas y el proyecto de la Autopista Escuintla a puerto quetzal.

Apoyo profesional en la elaboración de contenidos para apoyar la divulgación de información interna.

- Se apoyo con el diseño de comunicado interno con el tema de calendarización de reuniones dentro y fuera del PRONACOM.
- Se apoyó en la realización de la comunicación interna con respecto a la desinfección de oficinas que sea hace cada semana dentro de PRONACOM.
- Se apoyó realizando distintos materiales para dar información interna de forma de correo electrónico relacionados a temas relevantes para PRONACOM.
- Se apoyó con el diseño de un nuevo encabezado para el monitoreo informativo diario.

Apoyo con la toma de fotografías y videos en eventos en los que la institución participe.

- Se apoyó con cobertura fotográfica (Toma, edición, post producción, adaptación y entrega) de distintos eventos y reuniones de los equipos de trabajo de PRONACOM dentro y fuera de las instalaciones.

Apoyo con la redacción de materiales informativos, guiones para material audiovisual y cualquier otro tipo de información relacionado a los mensajes clave del Programa.

- Se apoyó con la creación del guión y edición del texto para el video informativo con el tema Autopista Escuintla a puerto quetzal.
- Se apoyó con la colocación de subtítulos al video del proyecto de presupuesto 2021, reactivación económica social y proyectos de inversión física, compartido por el área de inversión extranjera.

Apoyo en integración de la estrategia de medios digitales así como en la estandarización de la imagen institucional de PRONACOM con todos los colaboradores.

- Se apoyó con la creación de las tarjetas de presentación del comisionado presidencial y la subdirectora ejecutiva así como el envío a impresión de dicho material

Apoyo con la elaboración de presentaciones que sean requeridas.

- Se apoyó con la diagramación y creación de presentación para la reunión denominada Guatemala no se detiene o Steering Committee.
- Se apoyó con la diagramación y creación de la presentación llamada Guatemala, el hub energético de Centroamérica.

Apoyo profesional en la creación de campañas publicitarias con temas de interés para los distintos equipos que incorporan al Programa Nacional de Competitividad.

- Se apoyo con la creación de campaña para informar acerca de las Alianzas publico y privadas y el proyecto de la Autopista Escuintla a puerto quetzal.
- Se apoyó con la elaboración de una estrategia de divulgación para comunicar las plazas disponibles dentro del PRONACOM.

Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área para la cual presta sus servicios.

- Se apoyó con una visita al Registro Mercantil para identificar espacios de mejora en diseño e imagen institucional.
- Se apoyó con la creación de materiales mensuales denominados Efemérides para el departamento de comunicación del Ministerio de Economía.
- Se apoyó al departamento de comunicación del Ministerio de Economía con el comunicado que habla de la Lic. Ingrid Rivera



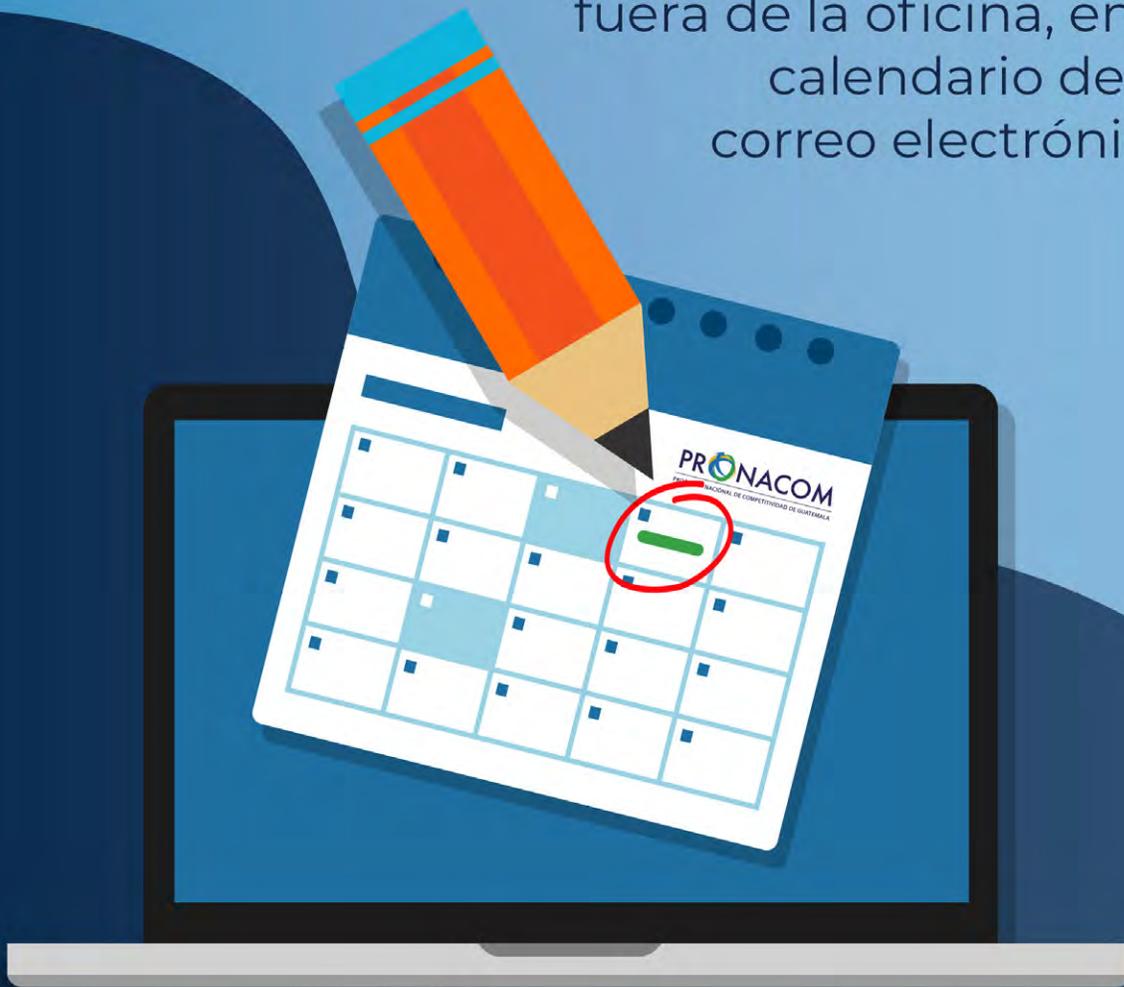
Name: Luis Diego Prahí Castejón
Reason: Digital signature
Location: Guatemala City, Guatemala

Nombre y firma del contratista

Vo.Bo. _____

Nombre de autoridad inmediata, firma y sello

**A partir del
lunes 18 de enero**
debes agendar **TODAS**
las reuniones, dentro y
fuera de la oficina, en el
calendario de tu
correo electrónico.





GOBIERNO *de*
GUATEMALA
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

MINISTERIO
DE ECONOMÍA

6 de enero

DÍA *de* REYES

    @MINECOGT

www.MINECO.gob.gt



GOBIERNO *de*
GUATEMALA
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

MINISTERIO
DE ECONOMÍA

30 de enero

DÍA *internacional del* TÉCNICO ELECTRÓNICO

    @MINECOGT

www.MINECO.gob.gt

En el año 2020 se ha puesto en marcha el proceso de aprobación de una ambiciosa agenda legislativa, cuyos objetivos están orientados a facilitar el clima de negocios y la competitividad del país con reformas para la simplificación de trámites, el fortalecimiento al régimen de zonas francas, normativas para de factoraje, y garantías mobiliarias entre otras.

En el primer año de la administración actual, se logró concretar la instalación y expansión de seis proyectos de inversión y la consolidación de una cartera de USD 1,500 millones. Estas son las inversiones en aumento para el año 2021. Es el momento de aprovechar a Guatemala como país para la relocalización.

¡Guatemala no se detiene!

CONTÁCTANOS:



Natalia Samayoa

Asesoría en promoción de inversión /
Investment promotion advisor

Sectores: Servicios y Turismo

📞 (502) 3055-2632

✉️ nsamayoa@pronacom.org



Alejandro Moscoso

Asesoría en promoción de inversión /
Investment promotion advisor

Sectores: Comercio y Manufactura

📞 (502) 3054-9420

✉️ amoscoso@pronacom.org



Diego Meneses

Asesoría en promoción de inversión /
Investment promotion advisor

Sector: Infraestructura

📞 (502) 3054-8772

✉️ dmeneses@pronacom.org



Mariana Cordon

Asesoría en promoción de inversión /
Investment promotion advisor

Sector: Energía

📞 (502) 3055-2978

✉️ mcordon@pronacom.org



Sirin Mubarak

Asesoría en promoción de la Reversión /
Reinvestment promotion advisor

Sectores: Vestuario / textiles y Manufactura

📞 (502) 3055-2651

✉️ smubarak@pronacom.org

LICDA. INGRID RIVERA



LICENCIADA EN CIENCIAS
JURÍDICAS Y SOCIALES
ABOGADA Y NOTARIA

Experiencia profesional

► REGISTRO GENERAL DE LA PROPIEDAD DE LA ZONA CENTRAL

Registradora Sustituta
Guatemala, año 2016.

► OFICINA PROFESIONAL

Abogada y Notaria en ejercicio

► FORUM

Bufete profesional de Abogados y Notarios.
Bufete en el que he desempeñado en cargo de Directora en Derecho Privado.

► CENTRO DE ESTUDIOS DE DERECHO, SOCIEDAD ANÓNIMA.

Entidad privada, fundada en el año 2004 y dedicada a la preparación de estudiantes de derecho de todas las universidades del país para el sometimiento de su examen técnico profesional, así como a la actualización de profesionales del derecho y capacitaciones en las distintas materias legales tanto en instituciones privadas como públicas.

Dentro del Centro de Estudios de Derecho (cede), he ocupado los siguientes cargos:

Gerente General

Cargo que ejerzo desde el año 2004 hasta la presente fecha.

Directora de Derecho Privado

Materias: Derecho Civil, Derecho Mercantil y Derecho

Notarial y Registral.

Catedrática Titular

Área de Derecho Privado

Derecho Civil, Derecho Mercantil y Derecho Notarial

► ASESORÍAS Y CONSULTORÍAS

Entidades Públicas y Privadas, tales como:

i. Secretaría General de la Presidencia. Prestando asesoría en temas diversos.

ii. Empresa Portuaria Quetzal. Asesora en materia de Derecho Marítimo y afines.

iii. Unión Europea. Programa IAAP (Instrumento de Apoyo a la Administración Pública en Guatemala. Asesoría en Análisis de Contratos Abiertos.



Formación Profesional

► Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales

Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales, con los títulos de Abogada y Notaria, año 2005

► Universidad de San Carlos de Guatemala

Estudios de Maestría en Derecho Mercantil

(Derecho societario, bancario, marítimo, propiedad intelectual).

► Instituto de Derecho Notarial

Diplomado en Derecho Notarial.

► Cámara de la Industria de Guatemala

Diplomado en Métodos Alternativos de Solución de Controversias con Especialización en Arbitraje.



MINISTERIO
DE ECONOMÍA



SE REQUIERE:

**PROFESIONAL CON EXPERIENCIA
EN INVERSIÓN EXTRANJERA
DIRECTA Y REINVERSIÓN**

ENCUENTRE LOS REQUISITOS ESPECÍFICOS Y MÁS INFORMACIÓN EN:

WWW.PRONACOM.ORG/EMPLEOS/

FECHA LÍMITE PARA APLICAR: JUEVES 14 DE ENERO DE 2021



MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

SE REQUIERE:

PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

ENCUENTRE LOS REQUISITOS ESPECÍFICOS Y MÁS INFORMACIÓN EN:

WWW.PRONACOM.ORG/EMPLEOS/

FECHA LÍMITE PARA APLICAR: MARTES 12 DE ENERO DE 2021



MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

SE REQUIERE:

PROFESIONAL CON EXPERIENCIA EN MEJORA DE LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL Y LA COMPETITIVIDAD NACIONAL

ENCUENTRE LOS REQUISITOS ESPECÍFICOS Y MÁS INFORMACIÓN EN:

WWW.PRONACOM.ORG/EMPLEOS/

FECHA LÍMITE PARA APLICAR: JUEVES 14 DE ENERO DE 2021

STEERING COMMITTEE

Guatemala no se detiene



MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

MINISTERIO DE ECONOMÍA
PROGRAMA NACIONAL
DE COMPETITIVIDAD



Convenio institucional para la promoción de la inversión y reinversión

- Compromisos generales
- Dictámenes técnicos y jurídicos: Fecha firma: **martes 19 en Mineco**
- Definición de fecha para la firma del Convenio

Iniciativas para la mejora de la inversión

- Agilizar la gestión de registros sanitarios
- Acuerdo de Doble Tributación con México
- Modificación ley de Zonas Francas
- Otros



MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA



PROTOCOLO DE INGRESO AL PAÍS COVID 19

EL PROTOCOLO SANITARIO EN EL MARCO DEL COVID-19 ES ESTABLECIDO POR EL MINISTERIO DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL

Vía aérea:



- A. **PCR o ANTÍGENO negativa**, no más de 96 horas previas (aplica personas de 10 años y mas) para pasajeros que ingresan al territorio nacional.
- B. **Uso mascarilla obligatoria para personas mayores de 2 años** (Las aerolíneas deberán proporcionar al que no lleve). Se exceptúa del uso de mascarillas a pasajeros con dificultades respiratorias o cognitivas severas que no las toleren.
- C. Para pasajeros que egresan del territorio nacional deberán **cumplir con los requerimientos del país de destino.**

Vía terrestre:

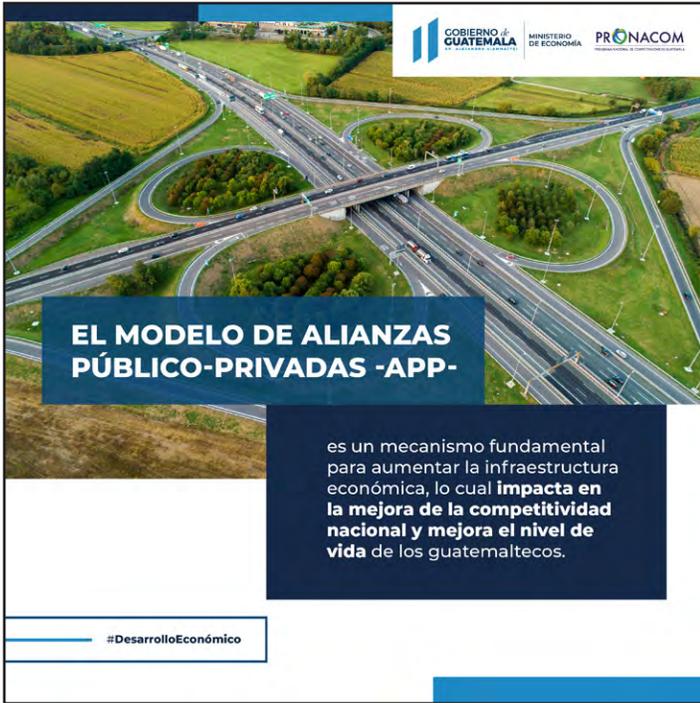


EXTRANJEROS

- A. **Prueba PCR o ANTÍGENO negativa**, no más de 96 horas previas (aplica personas igual o mayores 10 años) para pasajeros que ingresan al territorio nacional.
- B. **Registro de información personal** para seguimiento y monitoreo
- C. **Uso de mascarilla obligatoria** para personas mayores de 2 años.
- D. Para pasajeros que egresan del territorio nacional deberán **cumplir con los requerimientos del país de destino.**

GUATEMALTECO, RESIDENTES TEMPORALES, PERMANENTES Y CUERPO DIPLOMÁTICO

- A. Se realizara **monitoreo de temperatura**
- B. **Registro de información personal** para seguimiento y monitoreo
- C. **Uso de mascarilla obligatoria** para personas mayores de 2 años

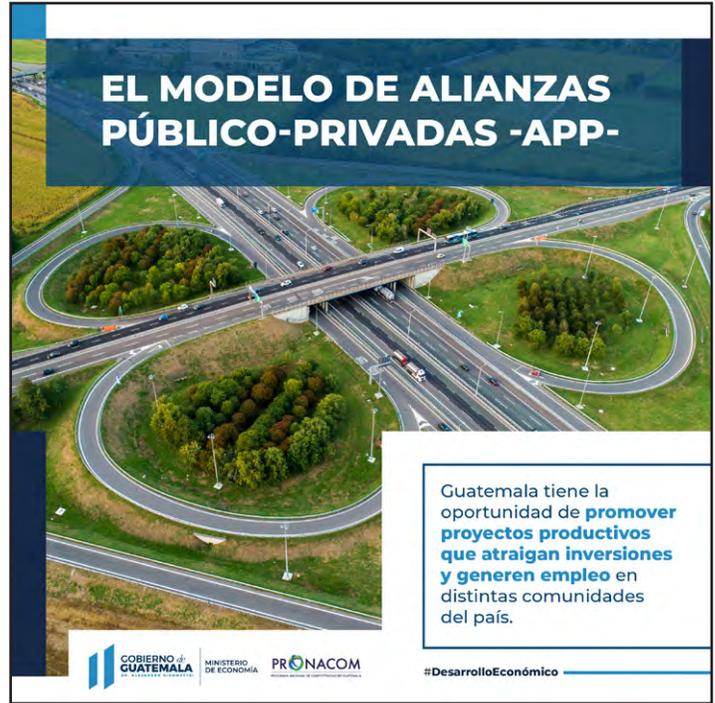


GOBIERNO de GUATEMALA | MINISTERIO DE ECONOMÍA | **PRONACOM**

EL MODELO DE ALIANZAS PÚBLICO-PRIVADAS -APP-

es un mecanismo fundamental para aumentar la infraestructura económica, lo cual **impacta en la mejora de la competitividad nacional y mejora el nivel de vida** de los guatemaltecos.

#DesarrolloEconómico



EL MODELO DE ALIANZAS PÚBLICO-PRIVADAS -APP-

Guatemala tiene la oportunidad de **promover proyectos productivos que atraigan inversiones y generen empleo** en distintas comunidades del país.

GOBIERNO de GUATEMALA | MINISTERIO DE ECONOMÍA | **PRONACOM**

#DesarrolloEconómico



CAMPAÑA DE BENEFICIOS DE APP y Proyecto Autopista Escuintla - Puerto Quetzal

GOBIERNO de GUATEMALA | MINISTERIO DE ECONOMÍA | **PRONACOM**

PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA



D	L	M	M	J	V	S	
ENERO 2021						1	2
3	4	5	6	7	8	9	
10	11	VISITA A RM 10:00 - 11:00 a.m.	12	CREACIÓN DE BANNERS Y TARJETA PARA APROBACIÓN CREACIÓN DE PROPUESTA PARA VIDEOS DE TRÁMITES	13	14	15
17	ENTREGA FINAL DE BANNERS Y TARJETA CREACIÓN DE VDEO 1 Y 2 PARA APROBACIÓN	18	19	PROPUESTA DE SEÑALÉTICA PARA OFICINAS DEL RM CREACIÓN DE VDEO 3 Y 4 PARA APROBACIÓN	20	21	22
24	ENTREGA FINAL SEÑALÉTICA PARA OFICINAS DEL RM CREACIÓN DE VDEO 3 Y 4 PARA APROBACIÓN	25	26	27	28	29	30
31							



REQUERIMOS

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA REALIZACIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL E IMPRESO EN EL MARCO DEL PROGRAMA UMBRAL

Mas información en:
www.pronacom.org/biblioteca/

Esta donación es posible gracias a la generosidad
del pueblo de los Estados Unidos de América a través
del **Programa Umbral Guatemala**



**GOBIERNO de
GUATEMALA**
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN

MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA



**MILLENNIUM
CHALLENGE CORPORATION**
UNITED STATES OF AMERICA

Elaborado con el apoyo técnico de **GOPA**



**GOBIERNO de
GUATEMALA**
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

MINISTERIO
DE ECONOMÍA

PRONACOM
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DE GUATEMALA

LAVINIA FIGUEROA

SUBDIRECTORA EJECUTIVA
PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD

LFIGUEROA@PRONACOM.ORG
(+502) 2421-2464 Ext.129 / (+502) 3055-3516

5a. Avenida, 5-55 Zona 14, Edificio Europlaza, Torre 4, Nivel 16, Oficina 1601, Ciudad de Guatemala.





PROYECTO AUTOPISTA

ESCUINTLA - PUERTO QUETZAL







A Quien Corresponda:

Por este medio, se hace de su conocimiento que los Diseñadores Gráficos e Industriales, quedan debidamente inscritos en el Colegio de Arquitectos de Guatemala. Los Diseñadores **No** disponen de timbres para facturar por servicios profesionales u otros, como es el caso del Licenciado en Diseño Gráfico **LUIS DIEGO PRAHL CASTEJÓN**, colegiado No. **G-537**; los Diseñadores solamente se respaldan con su firma, sello y constancia de colegiado activo, la cual es emitida por el Colegio de Arquitectos.

Los Timbres de Arquitectura son utilizados única y exclusivamente para los Arquitectos colegiados, como su nombre lo indica, y de acuerdo a lo establecido en el decreto 67-76 del Congreso de la Republica, Ley del Timbre de Arquitectura.

Y para los usos que a la interesada convenga, se extiende, sella y firma la presente a los tres días del mes de octubre de dos mil diecinueve.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DE GUATEMALA


ERWIN GIOVANNI GONZALEZ LARA

Director Ejecutivo
Colegio de Arquitectos de Guatemala



C.C Archivo
EGGL/aydva



**EL INFRASCRITO SECRETARIO DEL
COLEGIO DE ARQUITECTOS DE GUATEMALA**

CERTIFICA

Que segun consta en los registros de los Profesionales Colegiados, aparece inscrito el (la)

LICENCIADO EN DISEÑO GRAFICO

LUIS DIEGO PRAHL CASTEJÓN

Numero de colegiado: 537 y goza de los derechos y obligaciones que la Ley de Colegacion Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio.
Fecha de Colegacion: 02/08/2019

Esta certificacion tiene vigencia hasta el: 31/12/2021

Ley de Colegacion Profesional Obligatoria, Decreto Numero 72-2001, emitido por el Congreso de la Republica de Guatemala "Articulo 6. Perdida de la calidad de activo. La insolvencia en el pago de tres meses vencidos, determina, sin necesidad de declaratoria previa, la perdida de la calidad de colegiado activo, la que se recobra automaticamente, al pagar las cuotas debidas."

Para los usos legales que al interesado convenga, se extiende la presente certificacion, en la ciudad de Guatemala, el 7 de diciembre de 2020.

Arq. Ricardo Sergio Molina Mazariegos
Colegiado activo No. 1235
Secretario Junta Directiva 2018-2020

El colegiado indicado en la presente certificacion, firma y sella en constancia de su autenticidad y de la responsabilidad que asume por el uso que pueda darselle.



Hora de Generacion:07/12/2020 07:39:25

Elaborado Por: V

1897a863140c229e0ed2320a8d4ddbbe



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
PROFESIONALES**

Nombre completo del contratista	EMMA GRACIELA SAMAYOA GARCÍA
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO 2021	Número de Contrato	PNC-108-018-029-2021
-----------------------	------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01 ENERO 2021	al:	31 ENERO 2021
------------------------	------	---------------	-----	---------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyo profesional en la revisión, desde el punto de vista administrativo, de los términos de referencia para las consultorías y/o asesorías individuales que el Programa Nacional de Competitividad ejecute.

- Se apoyó en la revisión de los términos de referencia de los asesores 029 y Subgrupo 18 a contratarse en el año 2021.

2. Apoyo en la recepción y revisión de expedientes de contratación.

- Se apoyó en la recepción y revisión de expedientes de asesores 029 y subgrupo 18 a contratarse en el enero de 2021.
- Se apoyó en solicitar autorización de las autoridades superiores de MINECO la contratación de asesores del subgrupo 18.

3. Apoyo en la elaboración de los contratos relacionados con Asesores Individuales.

- Se apoyó en el registro de contratación, habilitación de contratación, ficha de datos, validación de documentos, ingreso de actividades, numeración de contratos y generación de contratos en la Plataforma de MINECO SIC-029, correspondiente a contrataciones de asesores bajo el renglón 029.
- Se apoyó en la elaboración de contratos del subgrupo 18.

4. Apoyo en la gestión de firmas de dichos contratos

- Se apoyó en el traslado de contratos para firma de los asesores 029 y consultores del subgrupo 18.
- Se apoyó en el traslado de contratos para firma de Dirección Ejecutiva.

5. Apoyo en la publicación de contrataciones en Guatecompras y otros que se requieran.

- Se apoyó en la publicación de contrataciones de asesores: NPG, y documentos de respaldo: Contrato, Fianza, Acuerdo, Tdr's y constancia de publicación de Contraloría, de los asesores/consultores bajo el renglón 029/subgrupo 18, en el portal de Guatecompras.

6. Coadyuvar en el control eficiente de los archivos de contratación de consultorías y/o asesorías. Los archivos se deberán llevar, tanto en forma física, como electrónicamente.

- Se apoyó en la creación y actualización de carpetas digitales con los expedientes de contratación de los asesores y consultores del año 2021 contratados a la fecha.

7. Apoyo profesional a los consultores y asesores a cargo del Programa Nacional de Competitividad con las gestiones administrativas que requieran efectuar, relacionadas con sus contratos.

- Se apoyó en brindar a los asesores un link para solicitar electrónicamente la fianza correspondiente y la revisión de la misma.
- Se apoyó en enviar a los asesores copia de sus términos de referencia debidamente firmados.

8. Apoyo en la operación de las gestiones de compromiso y devengado en los sistemas gubernamentales correspondientes.

- Se apoyó en la actualización de las fichas con información de los asesores 029 en el sistema correspondiente.
- Se apoyó en la gestión de Compromiso del Renglón 029 en el sistema correspondiente.
- Se apoyó en la gestión de Devengado del Renglón 029 en el sistema de correspondiente.

9. Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área en la cual presta sus servicios.

- Se apoyó en la emisión de constancias mensuales de retención de IVA e ISR en los sistemas correspondientes.
- Se Apoyó en la Elaboración de Cuadros con Información Pública de Oficio mensual, correspondiente a los asesores del renglón 029: LAIP Artículo 11, inciso 2 y Ley de Presupuesto General Decreto 25, Artículo 35.

Emma
Graciela
Samayoa
García

Firmado digitalmente por Emma
Graciela Samayoa García
Fecha: 2021.01.22 13:41:17 -06'00'

EMMA GRACIELA SAMAYOA GARCÍA

José Luis
Castro Lara

Firmado
digitalmente por
José Luis Castro Lara
Fecha: 2021.01.22
14:21:03 -06'00'

Vo.Bo. _____

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES POR SERVICIOS
TÉCNICOS

Nombre completo del contratista	NATALIA MARCELA SAMAYOA SAGASTUME
Dependencia	PROGRAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA

Mes y año del Informe	ENERO, 2021	Número de Contrato	PNC-108-019-029-2021
-----------------------	-------------	--------------------	----------------------

Período de actividades	del:	01, ENERO, 2021	al:	31, ENERO, 2021
------------------------	------	-----------------	-----	-----------------

ACTIVIDADES REALIZADAS

Apoyo técnico en la recopilación y generación de información precisa, relevante, actualizada y consistente a solicitud de los distintos potenciales inversionistas que respondan a interrogantes específicas antes durante y después su proceso de instalación en país para los sectores de servicios y turismo.

1. Apoyé en la elaboración de la planificación del grupo técnico de inteligencia de inversión para el año 2021. Dicha planificación busca presentar perfiles de país, fichas sectoriales, costos industriales, identificación de zonas industrial y demás material necesario para facilitarles a los inversionistas la toma de decisiones.
2. Apoyé en la elaboración de informes a solicitud de potenciales inversionistas de los sectores de BPOs, desarrollo de softwares y servicios de consultoría que ingresaron a la cartera de inversión en el mes de enero.
3. Apoyé en la revisión de la ficha técnica sectorial del sector de Vestuarios y Textiles la cual se elaboró en el marco del grupo técnico de inteligencia de inversión. El objetivo de dicha ficha sectorial es plasmar de manera gráfica las oportunidades en materia de crecimiento de las exportaciones y de inversión, las ventajas competitivas de Guatemala en ese sector, información general de los principales costos industriales y la infraestructura disponible para el sector.

Apoyo técnico en la planificación y seguimiento de metas del POA institucional, relacionadas a las metas vinculadas a la atracción de inversión.

4. Se apoyó en la elaboración de propuesta para su análisis de cambio de metas POA para 2021. Dicha propuesta propone modificaciones de las metas actualmente vigente dado que las que están aprobadas no responden a los objetivos que el PRONACOM desea alcanzar en materia de inversión. Dicha propuesta fue trasladada a Dirección Ejecutiva para su retroalimentación y aprobación.

Apoyo técnico en brindar seguimiento a proyectos y alianzas estratégicas que se generen para la implementación y avance de la Estrategia de atracción de IED.

5. Apoyé en la elaboración de un dictamen técnico para la suscripción del Convenio Interinstitucional en el marco del estudio *"Guatemala no se detiene"*. Dicho Convenio tiene como objetivo el despliegue de iniciativas tendientes al fortalecimiento de la atracción de la inversión y competitividad del país para contribuir en los esfuerzos encaminados a la reactivación económica, la generación de empleo y el fortalecimiento e incremento de la capacidad exportadora del país.

6. Apoyé en la coordinación y suscripción de la contratación de los servicios de la plataforma para identificación de oportunidades de inversión *Orbis Crossborder Investment*. Dicha plataforma fue adquirida mediante apoyo de fondos de la Unión Europea que ejecuta el Programa de MIPYMES y Cooperativas del Ministerio de Economía, la cual será una herramienta indispensable para promover una estrategia proactiva en la identificación de inversionistas o empresas multinacionales que están buscando expandir sus operaciones en la región.
7. Apoyé en la coordinación de reuniones con el Viceministro de Puertos y Aeropuertos del Ministerio de Comunicaciones, el embajador de Guatemala en República Dominicana y un grupo de inversionistas dominicanos que están interesados en la apertura un destino turístico en el departamento Petén y el proyecto contempla la construcción de un Aeropuerto Internacional privado, o bien, participar como prestadores de servicios para el Aeropuerto Mundo Maya.

Apoyo técnico en la participación de eventos (nacionales o internacionales), mesas sectoriales o foros relacionados al fomento de atracción de inversiones o temas afín.

8. Participé en la conferencia y presentación de “Low Hanging Fruits” coordinada por Agexport e Internacional CACIF en donde se presentaron oportunidades de inversión inmediatas que el país puede aprovechar en el corto plazo.

Apoyo técnico en brindar acompañamiento en la atención a potenciales inversionistas de los sectores de servicios y turismo que visiten el país.

9. Se apoyó en la elaboración de informes de las reuniones sostenidas con los inversionistas para traslado de un informe ejecutivo a las autoridades de MINECO y posteriormente para traslado a presidencia.
10. Apoyé en la elaboración de informes a solicitud de potenciales inversionistas de los sectores de BPOs, desarrollo de softwares y servicios de consultoría que ingresaron a la cartera de inversión en el mes de enero.

Apoyo técnico en la organización de las visitas de los potenciales inversionistas de los sectores de servicios y turismo al país, organizándoles una agenda y acompañamiento según sea requerido.

11. Se apoyó en la elaboración de propuesta de agenda para la visita de potencial empresa de BPOs que desea instalarse en el país. Dicha empresa desea visitar empresarios locales que tengan un BPO pequeño que puedan trabajar en conjunto, opciones inmobiliarias y firmas legales.

Apoyo técnico en la identificación de medios en los que puede plasmarse dicha información -página en Internet, folletos u otro material impreso, vídeos, etc.- y coordinar su implementación; proyectar la imagen del PRONACOM como la institución a cargo de la atracción de inversión, tanto a nivel nacional, como internacional; y promocionar los sectores de servicios y turismo a través de información relevante que facilite la toma de decisiones de los potenciales inversionistas.

12. Se apoyó en la elaboración de matriz de las fases de inversión con sus medios verificables para incluir dichas categorías en la plataforma de CRM, Freshworks, para llevar un correcto seguimiento de las oportunidades de inversión.

13. apoyé en el seguimiento de la matriz enviada en diciembre sobre la estructura del portal web de comercioe inversiones.gt el cual es un medio en donde se subirán todos los materiales, herramientas y demás documentos de promoción de inversiones para que cualquier inversionista interesado pueda consultarlos y, a su vez, pueda contactar a PRONACOM para el apoyo que puedan necesitar.

Otras actividades que le requiera la autoridad superior del área en la cual presta sus servicios, Dirección Ejecutiva y/o autoridades del MINECO.

14. Se apoyó en el acompañamiento al señor Comisionado Paiz en distintas reuniones de atención a inversionistas.
15. Se apoyó en dar una capacitación a los nuevos consejeros comerciales del Ministerio de Relaciones exteriores de los siguientes países: Chile, Colombia y Emiratos Árabes sobre temas de inversión.



Nombre: Natalia Marcela Samayoa Sagastume
Motivo: Firma electrónica
Lugar: Ciudad de Guatemala, Guatemala

Natalia Marcela Samayoa Sagastume

Vo.Bo. _____